

17.03.2023 г.

7. Начальнику Управления экономики и финансовой деятельности, главному бухгалтеру Эмедовой М.А. спланировать и организовать оплату на приобретение подарков и расходных материалов для проведения олимпиады по акушерству и гинекологии, в срок до 03.04.2023 г.

8. Начальнику ОМТС Диденко Д.В. организовать приобретение подарков и расходных материалов в срок до 07.04.2023 г.

9.Руководителю Федерального аккредитационного центра департамента последиplomного образования Хаятовой З.Б. обеспечить возможность тренировок команд согласно графику, обеспечить проведение конкурсных заданий с использованием имеющегося оборудования и технических средств Центра.

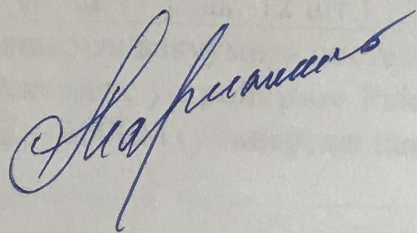
10.Обязанности по подготовке команд НГМУ возложить на следующих лиц: ассистента кафедры акушерства и гинекологии Козак Ю.В. - обучение наложению различных видов хирургических и гемостатических швов; доцентов кафедры акушерства и гинекологии к.м.н. Пивень Л.А. и Кучеренко С.Г. - обучение эндоскопическим методам диагностики и лечения на симуляторах; доцента кафедры акушерства и гинекологии Усову А.В.- обучение на ультразвуковом симуляторе; профессора Киселеву Т. В., доцентов и ассистентов кафедры акушерства и гинекологии Волкова Р. В., Оноприенко Н. В., Кочеткова А.В., Старикова Н. В., Лузан О. Д., Авдюк Г. А., Фоляк Е.В., Даценко Н. С., Мухамедшину В. Р. -проведение семинаров и тренингов по актуальным вопросам акушерства и гинекологии, обучение пособиям по приему родов в тазовом предлежании, наложению акушерских щипцов на фантомах, вакуум-экстракции плода, кесарева сечения, и др. вопросам оперативного акушерства.

11. Заведующей канцелярией Долговой С.С. довести настоящий приказ до лиц, поименованных в настоящем приказе.

12. Материально ответственному лицу на кафедре акушерства и гинекологии к.м.н., доц. Кочеткову А.В., организовать выдачу призов и предоставить отчет о мероприятии до 24.04.2023 г.

13.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



И.О. Маринкин