

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Новосибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России)

# Отчет

**производственной практики**

**Б2.О.08(П) «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО УПРАВЛЕНИЮ И ЭКОНОМИКЕ  
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ» обучающегося 5 курса \_\_\_\_ группы фармацевтического факультета  
по специальности 33.05.01 «Фармация» ВО**

**Фамилия** \_\_\_\_\_ **Имя** \_\_\_\_\_ **Отчество** \_\_\_\_\_ Сроки: с \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ г.  
(в родительном падеже)

База практики \_\_\_\_\_ Руководитель практики от МО (аптеки) \_\_\_\_\_  
(полная аббревиатура медицинской организации /аптеки) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от НГМУ \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

## ХАРАКТЕРИСТИКА

(при написании, должны быть отражены следующие показатели: выполнение программы практики, уровень теоретической подготовки, уровень освоения практических навыков, соблюдение этики и деонтологии.)

**Компетенции: УК-1, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-6, ПК-8**

Оценка за тестовый контроль: \_\_\_\_\_% \_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_

### Оценка за освоение практических навыков:

---

**Оценка за собеседование:**

---

## Итоговая оценка

---

**М.П.**  
(печать М.О./ аптеки)

Руководитель практики от МО/аптеки \_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_

Руководитель практики от НГМУ \_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_

обучающегося 5 курса \_\_\_\_\_ группы фармацевтического факультета по специальности 33.05.01 «Фармация» ВО  
очной формы обучения Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

## ОТЧЕТ /САМООТЧЕТ/ О ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЕ производственной практики

Обучающегося 5 курса \_\_\_\_\_ группы фармацевтического факультета по специальности 33.05.01 «Фармация» ВО

Фамилия, имя, отчество (полностью) \_\_\_\_\_

**Кафедра Управления и экономики фармации, медицинского и фармацевтического товароведения**

**Руководитель практики, должность** \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики:** \_\_\_\_\_

---

---

**УИРС (наименование исследования/назва работи) (томо):**

Уч. № \_\_\_\_\_ (участник исследовательской работы) (Фамилия).

---

Посещено лекций, конференций (даты): \_\_\_\_\_

Подготовлено санитарных бюллетеней, рефератов (темы):

---

---

Проведены беседы с пациентами (темы): \_\_\_\_\_

---

[illegible]

[illegible]



[illegible]

[illegible]

## **ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

- Сведения обо всех практических навыках, освоенных во время производственной практики, заносятся в документы. Дневник и отчет ведутся ежедневно, в нем регистрируются все виды работ, выполненных за день.
- Отчет, дневник и аттестационный лист проверяются и подписываются руководителем практики от аптеки ежедневно.
- В конце практики заполняются все документы, отмечается % освоения практических навыков, уровень освоения практических навыков (I, II, III, IV), выполненная учебно-исследовательская и санитарно-просветительная работа.
- По окончании производственной практики студент сдает руководителю практики от НГМУ отчетные документы, подписанные заведующим аптекой и заверенные печатью аптеки.

## **ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

- Прохождение производственной практики заканчивается аттестацией (зачетом).
- При аттестации учитываются:
  - выполнение программы практики (каждый студент обязан овладеть не менее 70% всех перечисленных практических навыков).

### **Уровни освоения практических навыков:**

**I** уровень – теоретическое знакомство и умение объяснить манипуляцию

**II** уровень – участие в выполнении манипуляции

**III** уровень – практическое выполнение манипуляции под контролем фармацевтического персонала

**IV** уровень – самостоятельное выполнение манипуляции;

– выполнение учебно-исследовательской работы;

– выполнение санитарно-просветительной работы;

– соблюдение этики, деонтологии;

– соблюдение дисциплины; при наличии дисциплинарных нарушений (работа вне графика, прохождение практики вне установленного срока без уважительной причины, отсутствие ходатайства, сдача зачета позднее указанного срока) оценка снижается.

- Оценка фиксируется в зачетной книжке и зачетной ведомости руководителем производственной практики от НГМУ, заверяется печатью деканата фармацевтического факультета.