

Аттестационный лист о прохождении учебной практики
«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ» (симуляционный курс) СК Фм УП.04.02//ПМ.04

Руководитель практики от НГМУ _____ (Ф.И.О.)

Руководитель практики от НГМУ _____// _____

Дневник учебной практики

«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ» (симуляционный курс) СК Фм УП.04.02//ПМ.04

**обучающегося 2 курса __ группы фармацевтического факультета по специальности 33.02.01 «Фармация»
очно-заочной формы обучения**

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

| Дата | Содержание выполненной работы | Часы работы | Подпись обучающегося | Подпись руководителя |
|-------------|--------------------------------------|------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | ИТОГО ОТРАБОТАНО: | | | |

| № п/п | Дата | | | | Заданный уровень освоения | Выполнено | Уровень освоения |
|----------|--|--|--|--|---------------------------------|-----------|---------------------|
| | Перечень практических навыков | | | | | | |
| 1. | ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. | | | | III | | |
| 2. | ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы. | | | | III | | |
| | Подпись руководителя | | | | | | |

Подпись обучающегося _____//_____

УРОВНИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ:

- I** уровень – теоретическое знакомство и умение объяснить манипуляцию
- II** уровень – участие в выполнении манипуляции
- III** уровень – практическое выполнение манипуляции под контролем фармацевтического персонала
- IV** уровень – самостоятельное выполнение манипуляции;

ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

- Сведения обо всех практических навыках, освоенных во время практики, заносятся в документы. Дневник и отчет ведутся ежедневно, в нем регистрируются все виды работ, выполненных за день.
- Дневник подписываются руководителем практики ежедневно.
- В конце практики заполняются все документы, отмечается % освоения практических навыков, уровень освоения практических навыков (I, II, III, IV).
- По окончании практики студент сдает преподавателю ВУЗа отчетные документы, подписанные заведующим аптекой и заверенные печатью аптеки.

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

- Прохождение практики заканчивается зачетом в комиссии, назначенной ВУЗом.
- При зачете учитываются:
 - выполнение программы практики (овладение не менее 70% всех перечисленных практических навыков).
 - выполнение учебно-исследовательской работы;
 - соблюдение этики, деонтологии;
 - соблюдение дисциплины; при наличии дисциплинарных нарушений (работа вне графика, прохождение практики вне установленного срока без уважительной причины, сдача зачета позднее указанного срока) оценка снижается.