

Руководитель практики от НГМУ \_\_\_\_\_ //

обучающегося 2 курса \_\_\_\_\_ группы фармацевтического факультета по специальности «Фармация»  
СПО очной формы обучения 33.02.01

[illegible]

[illegible]

[illegible]

**ОТЧЕТ /САМООТЧЕТ/ О ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЕ**

**производственной практики**

**«КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ» ПП.03.02/ПМ.03**

**обучающегося \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы фармацевтического факультета по специальности «Фармация»**

**Фамилия, имя, отчество (полностью) \_\_\_\_\_**

**Факультет \_\_\_\_ фармацевтический \_\_\_\_, по специальности \_\_\_\_ Фармация \_\_\_\_ 33.02.01 \_\_\_\_ СПО \_\_\_\_ Кафедра \_\_\_\_\_**

**Руководитель практики, должность: \_\_\_\_\_ Руководитель практики, должность: \_\_\_\_\_**

**Место прохождения практики: \_\_\_\_\_**

**Я, \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**УИРС (учебно-исследовательская работа) – (тема): \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Посещено лекций, конференций (даты): \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Подготовлено санитарных бюллетеней, рефератов (темы): \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Проведены беседы с пациентами (темы): \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

[illegible]

21.																														
22.																														
23.																														
24.																														
25.																														
26.																														
27.																														
28.																														
29.																														
30.																														
31.																														
32.																														
33.																														
34.																														
35.																														
36.																														
37.																														
38.																														
39.																														
	Подпись руководителя практики																													

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_

## **ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

- Сведения обо всех практических навыках, освоенных во время производственной практики, заносятся в документы. Дневник и отчет ведутся ежедневно, в нем регистрируются все виды работ, выполненных за день.
- Отчет, дневник и аттестационный лист проверяются и подписываются руководителем практики от аптеки ежедневно.
- В конце практики заполняются все документы, отмечается % освоения практических навыков, уровень освоения практических навыков (I, II, III, IV), выполненная учебно-исследовательская и санитарно-просветительная работа.
- По окончании производственной практики студент сдает преподавателю ВУЗа отчетные документы, подписанные заведующим аптекой и заверенные печатью аптеки.

## **ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

- Прохождение производственной практики заканчивается аттестацией в комиссии, назначенной ВУЗом.
- При аттестации учитываются:
  - выполнение программы практики (каждый студент обязан овладеть не менее 70% всех перечисленных практических навыков).

### **Уровни освоения практических навыков:**

**I** уровень – теоретическое знакомство и умение объяснить манипуляцию

**II** уровень – участие в выполнении манипуляции

**III** уровень – практическое выполнение манипуляции под контролем фармацевтического персонала

**IV** уровень – самостоятельное выполнение манипуляции;

- выполнение учебно-исследовательской работы;
- выполнение санитарно-просветительной работы;
- соблюдение этики, деонтологии;

– соблюдение дисциплины; при наличии дисциплинарных нарушений (работа вне графика, прохождение практики вне установленного срока без уважительной причины, отсутствие ходатайства, сдача зачета позднее указанного срока) оценка снижается.

- Оценка фиксируется в зачетной книжке и зачетной ведомости базовым или курсовым руководителем производственной практики от НГМУ, заверяется печатью деканата фармацевтического факультета.