

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Новосибирский государственный медицинский университет»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России)

Утверждаю

Проректор по учебной работе

 А.Н. Евстропов  
«\_29\_» \_\_августа\_\_ 2026 г.

**ПЛАН**  
**работы отдела**  
**производственной практики**  
**на 2026/2027 учебный год**

| №<br>п/<br>п | Наименование мероприятия                                                                                                                                            | Дата/место проведения                                                        | Ответственный<br>исполнитель                                                                                                                           | Отметка<br>о<br>выполне<br>нии |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1            | Разработка, согласование и утверждение плана работы отдела производственной практики на 2026-2027 учебный год.                                                      | Август                                                                       | Посевкина О.В.                                                                                                                                         |                                |
| 2            | Организация проведения организационных собраний по производственным практикам.                                                                                      | По расписанию<br>занятий                                                     | Заведующие<br>кафедрами,<br>руководители<br>практик                                                                                                    |                                |
| 3            | Организация проведения организационных собраний по летним производственным практикам обучающихся 4 курса по целевому набору лечебного и педиатрического факультета. | Май                                                                          | Посевкина О.В.,<br>Гутова Н.И.,<br>центр<br>профориентации<br>и содействия<br>трудоустройству<br>выпускников,<br>руководители<br>практик, зам<br>декан |                                |
| 4            | Посещение организационных собраний по производственным практикам.                                                                                                   | Выборочно,<br>по расписанию<br>занятий                                       | Посевкина О.В.<br>Гутова Н.И.                                                                                                                          |                                |
| 5            | Подведение итогов учебных практик по курсам и факультетам за 2025-2026 учебный год.                                                                                 | По окончании<br>учебного семестра,<br>учебного года<br>январь, июль (август) | Завучи<br>профильных<br>кафедр,<br>деканаты,<br>отдел практики,<br>руководители<br>практик                                                             |                                |
| 6            | Подведение итогов производственных практик по курсам и факультетам за 2025-2026 учебный год.                                                                        | По окончании<br>учебного года,<br>июнь-июль-август                           | Завучи<br>профильных<br>кафедр,<br>деканаты,<br>отдел практики,<br>руководители<br>практик                                                             |                                |
| 7            | Составление расписания переаттестации по производственным практикам на 2026-2027 учебный год обучающимся со средним медицинским образованием.                       | По расписанию<br>занятий                                                     | Отдел практики,<br>руководители<br>практик, УМО                                                                                                        |                                |

|    |                                                                                                                                                                                                                   |                                       |                                                |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|--|
| 8  | Анализ отчетов руководителей практик по итогам прохождения производственных практик обучающимися                                                                                                                  | Сентябрь 2027 г.                      | Деканаты, руководители практик, отдел практики |  |
| 9  | Участие в заседаниях Совета деканов.                                                                                                                                                                              | Еженедельно, понедельник, 13.00       | Посевкина О.В.                                 |  |
| 10 | Контроль за организацией прохождения практической подготовки обучающихся.                                                                                                                                         | Постоянно                             | Отдел практики                                 |  |
| 11 | Осуществление контроля за качеством учебных и производственных практик. Посещение практических занятий на всех профильных кафедрах, ответственных за организацию прохождения практической подготовки обучающихся. | В течение учебного года               | Отдел практики                                 |  |
| 12 | Организация проведения итогового тестирования студентам со средним медицинским образованием.                                                                                                                      | По расписанию                         | Отдел практики                                 |  |
| 13 | Осуществление контроля в период проведения итогового тестирования.                                                                                                                                                | По расписанию                         | Отдел практики                                 |  |
| 14 | Контроль за актуализацией тестовых заданий, ситуационных задач, контрольных вопросов для проведения итоговой аттестации по практической подготовке.                                                               | В течение учебного года               | Отдел практики                                 |  |
| 15 | Контроль за разработкой и актуализацией отчетных документов обучающихся по практикам.                                                                                                                             | Постоянно                             | Отдел практики                                 |  |
| 16 | Контроль за изданием учебно-методической литературы по практикам на профильных кафедрах факультетов.                                                                                                              | Постоянно                             | Отдел практики<br>Отдел контроля качества УМО  |  |
| 17 | Проведение внутренних аудитов на кафедрах факультетов, ответственных за проведение учебных и производственных практик (отчеты и ведомости обучающихся, отчеты руководителей по практикам, электронный журнал).    | По плану ОККО и по мере необходимости | Деканы, зам. деканов, отдел практики           |  |

|    |                                                                                                                                           |                                                      |                                                                                                                                                 |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 18 | Прием обучающихся и их родителей (опекунов) по личным вопросам, касающихся прохождения практической подготовки обучающихся.               | Понедельник,<br>среда,<br>пятница<br>(15:00 – 17:00) | Отдел практики                                                                                                                                  |  |
| 19 | Непрерывное совершенствование сотрудников отдела практики (дополнительное образование, стажировка, семинары).                             | Постоянно                                            | Отдел практики                                                                                                                                  |  |
| 20 | Организация проведения медицинских осмотров обучающихся перед выходом на производственные практики                                        | Перед выходом на практики, по расписанию занятий     | Деканаты, отдел ПП, Департамент по региональному развитию, МКЦ НГМУ                                                                             |  |
| 20 | Взаимодействие с МО по вопросам выхода на медицинский осмотр студентов НГМУ в соответствии с графиком.                                    | Перед выходом на практики                            | Гутова Н.И.                                                                                                                                     |  |
| 21 | Контроль за проведением вакцинации обучающихся перед началом выездных практик на фармацевтическом факультете.                             | Перед выходом на практики, по расписанию занятий     | Деканат фармацевтического факультета, профильная кафедра, руководители практик, отдел практики, Департамент по региональному развитию, МКЦ НГМУ |  |
| 22 | Контроль за актуализацией программ по практикам, сверка практических навыков и умений по компетенциям, прописанием критериев оценок, ФОС. | В течение учебного года                              | Отдел практики, УМО, ОККО                                                                                                                       |  |
| 23 | Участие в заседаниях Ученого Совета факультетов ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России по итогам прохождения практической подготовки обучающихся  | Сентябрь – Октябрь                                   | Деканы, заместители деканов, заведующие кафедрами, руководители по практикам, отдел практики                                                    |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                       |                                                                                                                                    |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 24 | Подготовка отчетов, справок и иной документации по организации и прохождению практической подготовки обучающихся.                                                                                                                  | В течение учебного года                               | Отдел практики                                                                                                                     |  |
| 25 | Оформление договоров (разовых) о прохождении практической подготовки обучающихся на фармацевтическом факультете ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России.                                                                                    | Перед выходом на практики,<br>В течение учебного года | Отдел практики                                                                                                                     |  |
| 26 | Участие в оформлении и составления договоров о прохождении производственной практики обучающихся ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России с клиническими базами г. Новосибирска                                                              | В течение учебного года                               | Заведующие кафедрами, руководители практик, документовед Департамента по региональному развитию, отдел практики                    |  |
| 27 | Участие в оформлении, составлении и подписи договоров (дополнительных) о прохождении производственной практики обучающихся по целевому обучению ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России с медицинскими организациями г. Новосибирска и НСО. | В течение учебного года                               | Документовед Департамента по региональному развитию, отдел практики, Центр профориентации и содействия трудоустройства выпускников |  |
| 28 | Контроль за информацией для обучающихся по организации и прохождению производственной практики обучающихся, на сайте НГМУ, на сайте профильных кафедрах, ответственных за организацию практик.                                     | В течение учебного года                               | Отдел практики                                                                                                                     |  |
| 29 | Ведение документации и отчетных данных по контингенту обучающихся. Ведение статистической отчетной информации для заполнения утвержденных форм.                                                                                    | В течение учебного года                               | Отдел практики                                                                                                                     |  |
| 30 | Подготовка приказов по организации практической подготовки обучающихся.                                                                                                                                                            | В течение учебного года, по расписанию занятий        | Отдел практики                                                                                                                     |  |
| 31 | Организационные совещания с руководителями практик.                                                                                                                                                                                | В течение учебного года                               | Специалист отдела ПП Посевкина О.В.                                                                                                |  |

|    |                                                                                                                                                                                                         |                                             |                                                                                                    |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 32 | Результативность и эффективность учебного процесса практических занятий, выполнение задач в области практики, обсуждение и утверждение плана корректирующих и предупреждающих мероприятий.              | Сентябрь-октябрь                            | Отдел практики, ОККО, деканаты, УМО                                                                |  |
| 33 | Анализ ресурсного обеспечения клинических баз практик для прохождения практической подготовки обучающихся.                                                                                              | Сентябрь-октябрь                            | Отдел практики, Департамент по региональному развитию, заведующими кафедрами, руководители практик |  |
| 34 | Контроль за соблюдением медицинской этики и деонтологии, правил внутреннего трудового распорядка в медицинских организациях (клинических базах практик) обучающимися.                                   | В течение учебного года                     | Заведующие кафедрами, руководители практик, отдел практики                                         |  |
| 35 | Организация и проведение мероприятий по изучению удовлетворенности обучающихся методическим обеспечением по учебным и производственным практикам. Анкетирование обучающихся по практической подготовке. | В течение учебного года                     | Заведующие кафедрами, руководители практик, отдел практики, ОККО                                   |  |
| 36 | Прием отчетной документации обучающихся и руководителей практик по окончании практик.                                                                                                                   | По расписанию занятий, по окончании практик | Отдел практики                                                                                     |  |
| 37 | Контроль выполнения решений по организации практической подготовки обучающихся Ученого Совета, Ректората, Совета Деканов, ЦМК ФГБОУ ВО НГМУ.                                                            | В течение учебного года                     | Отдел практики                                                                                     |  |
| 38 | Контроль за академической успеваемостью обучающихся во время прохождения практик.                                                                                                                       | В течение учебного года                     | Деканаты, завучи кафедр, руководители практик, отдел практики                                      |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |                                                                                                                                                                                   |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 39 | Организация и проведение исследований путем анкетирования по изучению удовлетворенности студентов качеством практической подготовки и качеством прохождения практики.                                                                                     | В течение учебного года | Деканаты, руководители практик, отдел практики                                                                                                                                    |  |
| 40 | Актуализация данных отдела производственной практики на сайте ФГБОУ ВО НГМУ.                                                                                                                                                                              | Сентябрь-октябрь        | Посевкина О.В.                                                                                                                                                                    |  |
| 41 | Подготовка и утверждение отчета о работе отдела за прошедший учебный год.                                                                                                                                                                                 | Июль                    | Специалист отдела ПП<br>Посевкина О.В.                                                                                                                                            |  |
| 42 | Контроль за организацией прохождения производственной практики, обучающихся 4 курсов лечебного и педиатрического факультетов по целевому набору ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России с медицинскими организациями НСО, с которыми заключен договор об обучении. | Июнь-июль               | Документовед<br>Департамента по региональному развитию,<br>отдел практики,<br>центр профориентации и содействия<br>трудоустройства выпускников,<br>руководители практик, деканаты |  |

Специалист отдела практики

 // Посевкина О.В.