



ВЕСТНИК НГМУ

Качество образования

Выпуск 3

**Формы учетно-отчетных документов
контроля качества образования
для подготовки и проведения внешних и внутренних экспертиз**

Июнь 2011

г. Новосибирск

Авторы – составители:

Попова А.А. – начальник отдела контроля качества образования
ГБОУ ВПО НГМУ Минздравсоцразвития России,
зав кафедрой поликлинической терапии, к.м.н., доцент

Мосалова Л.Ф. – заместитель начальника отдела контроля качества образования
ГБОУ ВПО НГМУ Минздравсоцразвития России

При участии:

Харлова Н.А. – начальника учебно-методического управления
ГБОУ ВПО НГМУ Минздравсоцразвития России,
к. ист. н., доцента

**Под общей редакцией А.И. Бромбина,
проректора по учебной работе ГБОУ ВПО НГМУ
Минздравсоцразвития России, д.м.н., профессора**

В третий выпуск Вестника НГМУ КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ включены формы отчетных документов для проведения экспертиз контроля качества образования:

- ✓ Электронный статистический отчет кафедры;
- ✓ Электронный статистический отчет факультета;
- ✓ Форма СМК – Ф 23 (образец) Основные требования ФГОС к уровню подготовки специалиста и материально-техническое обеспечение по дисциплине;
- ✓ Форма СМК – Ф 24 (образец) Перечень специализированных аудиторий и учебно-лабораторного оборудования кафедры;
- ✓ Форма СМК – Ф 25 (образец) Табель оснащения (аудитория, класс, лаборатория);
- ✓ Методика проведения экспертизы соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения Федеральным государственным образовательным стандартам в учреждениях высшего профессионального образования (Рособрнадзор, июнь 2011 г);
- ✓ Приложение 1 к методике проведения экспертизы. Показатели и критерии, устанавливающие соответствие содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников;
- ✓ Критерии показателей, необходимые для определения типа и вида образовательного учреждения высшего профессионального образования (Рособрнадзор, июнь 2011 г)
- ✓ Показатели оценки соответствия учебных планов высшего профессионального образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов.

Приведенные формы документов и описание методики экспертизы соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения Федеральным государственным образовательным стандартам в учреждениях высшего профессионального образования предназначены для оказания помощи руководителям структурных подразделений (деканатов и кафедр) и участникам учебно-методического процесса сопровождения обучения с целью информирования о современных тенденциях и процедурах внешнего контроля надзорными органами при проведении плановых и внеплановых проверок университетов.

Стандартизация требований к документам предназначена для оптимизации сбора, хранения и сортировки значимой для университета информации при заполнении ежегодного и аккредитационного модулей; для проведения рейтинговых оценок результативности деятельности деканатов, кафедр; учета и контроля важнейших показателей деятельности университета для подтверждения его статуса в регионе и России.

Содержание

№ п/п	Раздел	Страница
1.	Электронный статистический отчет кафедры	1
2.	Электронный статистический отчет факультета	15
3.	Форма СМК – Ф 23 (образец) Основные требования ФГОС к уровню подготовки специалиста и соответствующее материально-техническое обеспечение по дисциплине	29
4.	Форма СМК – Ф 24 (образец) Перечень специализированных аудиторий и учебно-лабораторного оборудования кафедры	30
5.	Форма СМК – Ф 25 (образец) Табель оснащения (аудитория, класс, лаборатория)	31
6.	Методика проведения экспертизы соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения Федеральным государственным образовательным стандартам в учреждениях высшего профессионального образования (Рособрнадзор, июнь 2011 г)	32
7.	Приложение 1 к методике проведения экспертизы. Показатели и критерии, устанавливающие соответствие содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников	35
8.	Критерии показателей, необходимые для определения типа образовательного учреждения высшего профессионального образования (Рособрнадзор, июнь 2011 г)	38
9.	Критерии показателей, необходимые для определения вида образовательного учреждения высшего профессионального образования: «университет», «академия», «институт» (Рособрнадзор, июнь 2011 г)	43
10.	Показатели оценки соответствия учебных планов высшего профессионального образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов	46

Приложение 1
к отчету кафедры за 20__ - 20__ уч. год

Электронный статистический отчет *
кафедры _____
20__ - 20__ учебный год

1. Данные о преподавателях кафедры, привлеченных к проведению учебных занятий в течение учебного года

Таблица 1.

№ п/п	Фамилия И.О.	Обеспеченность преподавательским составом								
		Код специаль- ности /наименование дисциплин в соответствии с учебным пла- ном	Какое образовательное учреждение професси- онального образования окончил/специальность по диплому	Ученая степень и ученое (почетное) звание	Стаж научно-педагогической работы		Основное место работы	Должность по штатному расписа- нию/условия при- влечения к трудо- вой деятельности (штатный, совме- ститель /внутренний или внешний с указани- ем доли ставки/, иное		
					Всего	В т.ч. педагогической			В т.ч. по пре- подаваемой дисциплине	
1	2	3	4	5		6	7	8		9

Всего: общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации образовательных программ _____ чел., лиц с учеными степенями и учеными званиями _____ чел.

Наличие документов об участии в учебном процессе всех лиц, поименованных в списке, имеется.

Поименованные лица не имеют запрета на педагогическую деятельность приговором суда или по медицинским показаниям.

*Заполняется на конец учебного года по результатам учебного года (двух семестров)

2. Сведения о профессорско-преподавательском составе

2.1. Педагогическая нагрузка ППС кафедры за учебный год

Таблица 2.1

Размер ставки	Штатные	Внутренние совместители	Внешние совместители	Почасовики
1	2	3	4	5
<i>Численность профессорско-преподавательского состава (физ. лиц)</i>				
1.5				
1.25				
1				
0.75				
0.5				
0.25				
<i>Численность профессорско-преподавательского состава с учёной степенью и/или званием (физ. лиц)</i>				
1.5				
1.25				
1				
0.75				
0.5				
0.25				
<i>Численность профессорско-преподавательского состава с учёной степенью доктора наук и/или званием профессора (физ. лиц)</i>				
1.5				
1.25				
1				
0.75				
0.5				
0.25				

Примечание: Лица из числа штатного ППС вуза, выполняющие педагогическую нагрузку более чем на 1 ставку, учитываются в столбце "Штатные" с размером ставки, соответствующим выполняемой нагрузке, и не учитываются в других столбцах.



2.2. Объем выполненной учебной нагрузки

Таблица 2.2

Объем учебной нагрузки (в часах), выполненный ППС за учебный год (в часах):	
• общий	
• в том числе:	
с учёной степенью и/или званием (в часах)	
с учёной степенью доктора наук и/или званием профессора (в часах)	
Не выполнена учебная нагрузка*:	
% от учебного плана по ООП - код	

* по каждой ООП, обеспечиваемой кафедрой

2.3. Повышение квалификации ППС за учебный год

Таблица 2.3.

Количество штатных преподавателей, повысивших свою квалификацию	
• общее (чел.) /% выполнения плановых показателей	
• в том числе остепененных (чел.)	
с учёной степенью и/или званием (чел.)	
с учёной степенью доктора наук и/или званием профессора (чел.)	
▪ в том числе по формам повышения квалификации:	
ФПК ППС (чел.)	
ФПК ППВ (чел.)	
Участвовали в конференциях, съездах, симпозиумах	
▪ международные (чел.)	
▪ всероссийские, региональные (чел.)	
▪ НСО, г. Новосибирск (чел.)	
▪ НГМУ (чел.)	
▪ другие (чел.)	

Примечание.

В данной форме указываются только ППС по основным образовательным программам (ООП) высшего профессионального образования. Сумма ППС всех групп («штатных», «внутренних совм.», «внешних совм.», «почасовиков») должна соответствовать количеству физических лиц ППС, выполнявших нагрузку на кафедре. К научным работникам относятся младшие научные сотрудники, научные сотрудники, старшие научные сотрудники, ведущие научные сотрудники и главные научные сотрудники образовательного учреждения, которые не имеют учебной нагрузки.

**Классификация ППС:**

1) *Штатные педагогические работники* – лица из числа профессорско-преподавательского состава, для которых данное образовательное учреждение является основным местом работы, прошедшие конкурсный отбор и (или) утвержденные в должности приказом руководителя образовательного учреждения на основе заключенного трудового договора независимо от выполняемой нагрузки.

2) *Внутренние совместители* – лица из числа административно-управленческого персонала, научные и прочие работники образовательного учреждения, выполняющие сверх должностных обязанностей учебную нагрузку, прошедшие конкурсный отбор и (или) утвержденные в должности приказом руководителя образовательного учреждения на основе заключенного трудового договора.

3) *Внешние совместители* – лица из числа профессорско-преподавательского состава, для которых образовательное учреждение не является основным местом работы, прошедшие конкурсный отбор и (или) утвержденные в должности приказом руководителя образовательного учреждения на основе заключенного трудового договора.

4) *Почасовики* – педагогические работники, ведущие в данном образовательном учреждении учебную нагрузку на условиях почасовой оплаты.

Преподавательский состав, выполняющий учебную нагрузку на условиях почасовой оплаты, приводится к доле от ставки. Для этого объем часов учебной нагрузки, выполненный конкретным преподавателем на условиях почасовой оплаты делится на объем часов, выполняемый штатным преподавателем, работающим на полную ставку.

2.4. Мобильность преподавательского состава ППС кафедры

Таблица 2.4.

Количество иностранных преподавателей, принятых на стажировку/преподававших на кафедре в учебном году	Объем учебной нагрузки иностранных преподавателей в учебном году (часов)	Количество преподавателей, принятых на стажировку/для преподавания из других вузов России в учебном году	Объем учебной нагрузки, выполненный в учебном году преподавателями других вузов России, находившихся на стажировке/преподававших на кафедре (часов)	Количество преподавателей вуза, направленных на стажировку/для преподавания			
				в другой вуз России		в страны СНГ	в страны дальнего зарубежья
				всего	в ведущий вуз*		
1	2	3	4	5	6	7	8

Результативность выполнения плана мобильности ППС –**Примечание**

К ведущим вузам России относятся: федеральные университеты - к федеральным университетам в данном контексте по состоянию на 31.12.2008 г. относятся Московский Государственный университет, Санкт-Петербургский Государственный университет, Сибирский федеральный университет, Южный федеральный университет; инновационные вузы - вузы-победители I и II этапов конкурса Приоритетного национального проекта «Образование», внедряющие инновационные образовательные программы; ведущие отраслевые вузы - вузы, на базе которых созданы УМО (базовые вузы) для разработки проектов Федеральных Государственных Образовательных Стандартов и примерных учебных планов для специальностей и направлений подготовки соответствующей отрасли.

Преподаватели иностранных вузов и других вузов России, проходящие стажировку в рамках реализации вузом программ дополнительного профессионального образования и не ведущие в вузе педагогическую нагрузку, учитываются по другим статистическим формам.



2.5. Возрастной состав преподавателей кафедры по состоянию на 01.07

Таблица 2.5.

Численность ППС из числа штатных преподавателей и внутренних совместителей, распределенное по возрастным интервалам (чел.)										
До 30 лет	30-34 лет	35-39 лет	40-44 лет	45-49 лет	50-54 лет	55-59 лет	60-64 лет	65-69 лет	70 лет и старше	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Количество штатных ППС с ученой степенью и/или званием в возрасте до 35 лет:										
Количество штатных ППС с ученой степенью доктора наук и/или званием профессора в возрасте до 50 лет:										

Динамика изменения возрастного состава –

3. Сведения о зданиях и помещениях, используемых кафедрой
для организации и ведения образовательного процесса

Таблица 3

№ п/п	Фактический адрес учебной базы	Вид и назначение помещений А. Учебные и лабораторные для проведения занятий, их площадь (кв.м) /количество посадочных мест для студентов Б. Технические лаборатории/помещения для обеспечения уч. процесса (кв.м.) В. Административные (кв.м) для персонала	Форма пользования (оперативное управление, другая)	Наименование организации, предоставившей помещение	Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов
1	2	3	4	5	
		А. Ауд./каб. № XX учебный кабинет/практикум/учебная лаборатория			
		Б. Ауд./каб. № XX препараторская/музей...			
		В. Ауд./каб. № XX преподавательская/кабинет зав. кафедрой...			

Примечание

Площади государственного образовательного учреждения (учебные корпуса) переданы ему учредителем в оперативное управление.

Сведения об арендованных учебно-лабораторных зданиях и помещениях, используемых для организации и ведения образовательного процесса:

В графу «Фактический адрес учебной базы» заносится адрес здания в котором кафедра ведет учебный процесс

В графу «Наименование организации...» заносится полное наименование организации, предоставившей площадь в пользование (для клинических баз).

**4. Сведения об изменениях в обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием за отчетный период**

Таблица 4

№ п/п	Код специальности/ наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Перечень оборудования, <u>приобретенного/</u> <u>переданного в пользование для учебного процесса за уч. год</u>
1	2	3

% выполнения требований ФГОС ВПО (СПО) -

5. Информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса**5.1. Обеспечение компьютерных технологий***

Таблица 5.1.

Наличие на кафедре подключения к сети Интернет (да/нет)	
Наличие и количество локальных сетей (нет/ед.)	
Количество компьютеров подключенных к Интернет (ед.)	
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров):	
всего (ед.) / приобретено за отчетный период (ед.)	
из них используется в учебном процессе (ед.):	
пригодных для тестирования студентов в режиме on-line**;	
пригодных для тестирования студентов в режиме off-line***.	
Наличие компьютерных классов (ед.) / количество компьютерных классов, оборудованных мультимедиа проекторами (ед.)	
Наличие электронной библиотеки (да/нет)	

* При подсчете единиц вычислительной техники учитываются все ЭВМ класса IBM-совместимых.

**К компьютерам, пригодным для тестирования в режиме off-line, относятся машины, удовлетворяющие следующим системным требованиям:

- частота процессора не ниже 233 МГц;
- оперативной памяти не менее 64 Мб (рекомендуется 128 Мб);
- разрешение экрана 800x600 в режиме High/True Color (рекомендуемое разрешение 1024x768;
- около 100 Мб свободного дискового пространства (в зависимости от объема базы заданий);

- операционная система Microsoft Windows 9x, ME, 2000, XP, 2003.
- ***К компьютерам, пригодным для тестирования в режиме on-line, относятся машины, удовлетворяющие таким системным требованиям:
- частота процессора не ниже 233 МГц;
- оперативной памяти не менее 64 Мб;
- разрешение экрана 800x600 в режиме High/True Color (рекомендуемое разрешение 1024x768);
- операционная система Microsoft Windows 9x, ME, 2000, XP, 2003;
- наличие подключения к сети Интернет;
- браузер Internet Explorer 5.5 и выше с включенными cookies и javascript.

5.2. Сведения об обеспеченности студентов обязательной учебной и учебно-методической литературой по состоянию на 01.07 текущего учебного года*

Таблица 5.2

Код специальности/Дисциплина	Реальная обеспеченность литературой (экз. на одного обучающегося в среднем по дисциплине)		Степень новизны учебной литературы (процент изданий, вышедших за последние 10 (5) лет от общего количества экземпляров)**		Качество содержания литературы (процент изданий с грифами от общего количества экземпляров)***			
	Учебная	Учебно-методическая	Учебная	Учебно-методическая	Учебная		Учебно-методическая	
					Всего	Вышедших за последние 10 (5) лет	Всего	Вышедших за последние 10 (5) лет
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* Обязательной является учебная и учебно-методическая литература, предусмотренная рабочей программой, включая изданную учебно-методическую литературу кафедры.

** За последние 5 лет указывается процент изданий только для цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

*** Гриф федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, имеющих подведомственные высшие учебные заведения, а также учебно-методических объединений.

% выполнения плановых показателей –



**5.3. Сведения об обеспеченности студентов дополнительной литературой
по состоянию на 01.07 текущего учебного года ***

Таблица 5.3

Типы изданий	Количество названий			
	Дисциплина	Дисциплина	Дисциплина	Дисциплина
Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативных правовых актов и кодексов Российской Федерации (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)				
Общественно-политические и научно-популярные периодические издания				
Научные периодические издания по профилю реализуемых образовательных программ				
Справочно-библиографические издания:				
энциклопедии (энциклопедические словари):				
универсальные,				
отраслевые;				
отраслевые словари и справочники (по профилю образовательных программ);				
библиографические пособия:				
текущие отраслевые (издания Института научной информации по общественным наукам, Всероссийского института научной и технической информации, Информкультуры, Российской Государственной библиотеки, Российской книжной палаты и др.);				
ретроспективные отраслевые (по профилю образовательных программ).				
Научная литература				
Информационные базы данных (по профилю образовательных программ)				

* Могут быть использованы электронные издания

Примечание

Таблица 5.2 и 5.3 заполняются по согласованию с библиотекой



6. Сведения по учебно-методической работе

6.1. Сведения о изданных учебниках и учебных пособиях по состоянию на 01.07 текущего учебного года

Таблица 6.1.

№	Год	Автор(ы) (штатные преподаватели)	Название работы	Вид*	Гриф			Тираж	Объем, п.л.	Издатель
					УМО или НМС	Гриффы федераль- ных органов испол- нительной власти	Другие грифы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

* Учебник – «У»; учебно-методическое пособие – «УМП».

Примечание

Работа считается выполненной штатными преподавателями, если хотя бы один из авторов работы является штатным преподавателем.

Учебники и учебные пособия учитываются согласно присвоенным им грифам: гриф учебно-методического объединения (УМО) или научно-методического совета (НМС); гриф Минобрнауки России (Минобрнауки России) и другие грифы федеральных органов исполнительной власти. Начиная с 2007 года, учебники и учебные пособия под грифом Минобрнауки России учитываются в разделе «Гриффы федеральных органов исполнительной власти».

Гриф Минобрнауки России (и других федеральных органов исполнительной власти) — присвоенная учебному пособию и вынесенная на его титульный лист одна из двух формулировок: «Допущено в качестве» или «Рекомендовано в качестве». Гриф федерального органа исполнительной власти присваивается учебнику приказом за подписью Заместителя министра и означает соответствие пособия всем требованиям ФГОС. Гриф «Допущено....» присваивается впервые издаваемым учебникам, гриф «Рекомендовано» — при последующем переиздании учебников, имеющих гриф «Допущено...» и прошедших апробацию в соответствующих образовательных учреждениях.

Гриф УМО — присвоенная учебному пособию и вынесенная на его титульный лист формулировка Учебно-методического объединения высших учебных заведений в соответствующей области образования о допустимости или рекомендации использования пособия. Перечни УМО вузов РФ утверждены приказами Минобрнауки России.

Гриф НМС — присвоенная учебному пособию и вынесенная на его титульный лист формулировка Научно-методического совета Минобрнауки России по соответствующей дисциплине или тематике о допустимости или рекомендации использования пособия. Перечни НМС утверждены приказами Минобрнауки России.

% выполнения плановых показателей -

**6.2. Инновационные методы, используемые в образовательном процессе**

Таблица 6.2.

Примеры	Краткое описание
Использование информационных ресурсов и баз знаний:	
Применение электронных мультимедийных учебников и учебных пособий:	
Ориентация содержания на лучшие отечественные и зарубежные аналоги образовательных программ:	
Применение предпринимательских идей в содержании курсов:	
Использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук:	
Применение активных методов обучения, "контекстного обучения", "обучения на основе опыта" и др. :	
Использование методов, основанных на изучении практики (case studies):	
Использование проектно-организованных технологий обучения работе в команде над комплексным решением практических задач:	
Другие:	

6.3. Результативность учебно-методической работы кафедры*

Таблица 6.3.

Примеры	Краткое описание
Актуализация учебно-методического обеспечения дисциплин РУП (да/нет)	
Внесены изменения в содержание РП по дисциплине(ам) (да/нет)	
Разработаны новые учебно-методические пособия/рекомендации для студентов (автор/наименование)	
Разработаны новые учебно-методические пособия/рекомендации для преподавателей (автор/наименование)	
Разработаны электронные базы данных контрольно-диагностических материалов (тестовые задания, наборы ситуационных задач, наборы разноуровневых заданий для студентов и др.) – краткая информация	
Созданы электронные атласы (наименование)	
Оформлены мультимедийные материалы к лекциям	
... другое в измеряемых единицах.	

Примечание

* Заполняется в соответствии с планом работы кафедры и индивидуальными планами преподавателей

7. Качество подготовки

7.1. Организация и проведение учебных занятий и экзаменационной сессии*

Таблица 7.1.

	Код специальности/ дисциплина	Код специальности/ дисциплина	Код специальности/ дисциплина	Код специальности/ дисциплина
Количество учебных часов по расписанию				
% выданных учебных часов к плану/при невыдаче учебных часов – причина				
Расписание (график) учебных занятий, консультаций, дополнительных занятий, отработок и экзаменационной сессии (наличие замечаний)				
Контроль за посещаемостью студентов и организация самостоятельной работы (наличие замечаний)				
Использование бально-рейтинговой технологии обучения и оценки студентов (да/нет)				

* Заполняется в виде таблицы при наличии замечаний или невыдаче часов

7.2. Результаты компьютерного контроля знаний за учебный год*

Таблица 7.2.

Код специальности	Код дисциплины/дисциплина	Технология тестирования интернет-экзамен (ФЭПО)/ технология АСТ (АСТ)	Результаты контроля обученности студентов			
			Курс	% опрошенных к общему числу студентов	Результаты тестирования (для АСТ) min % - max % правильных ответов	% освоивших ДЕ (для ФЭПО)
1	2	3	4	5	6	7

*Таблица заполняется на момент окончания сессии

Анализ результатов – краткое объяснение

7.3. Результаты успеваемости по итогам сессий (зимняя, летняя)*

Таблица 7.3.

Код специальности /дисциплина	Количество студентов на начало обучения (по списочному составу)	% студентов, успешно завершивших обучение по дисциплине и допущенных к экзамену/зачету	Сдавали экзамен/зачет	Сдали в период сессии				Не сдавали экзамен/зачет	Абсолютная успеваемость	Качественная успеваемость	Средний балл	Фамилии студентов, имеющих задолженность по дисциплине после окон- чания сессии/учебного года
				«5»	«4»	«3»	«2»					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

*Таблица заполняется на момент окончания сессии

Анализ результатов – краткое объяснение

7.4. Сравнительный анализ успеваемости за три последних года*

Таблица 7.4.

ООП/код	Дисциплина	Курс	Средний балл			Качественная успеваемость %			Абсолютная успеваемость %		
			200X-200X	200X-200X	200X-200X	200X-200X	200X-200X	200X-200X	200X-200X	200X-200X	200X-200X

*Таблица заполняется на момент окончания учебного года

Анализ результатов – краткое объяснение



8. Показатели результативности научной и исследовательской работы студентов и преподавателей

8.1. НИРС

Таблица 8.1.

Количество студентов, участвовавших в конкурсах на лучшую научную работу, проводимых по приказу Минобрнауки России	Количество студентов, участвовавших в конкурсах на лучшую научную работу, проводимых по приказу других федеральных органов исполнительной власти	Количество студентов, участвовавших в конкурсах на лучшую НИРС, организованных университетом	Численность студентов очной формы обучения, участвовавших в НИР (всего)	Количество научных публикаций (всего)	Количество научных публикаций без соавторов-сотрудников вуза	Количество грантов, выигранных студентами
1	2	3	4	5	6	7

% выполнения плановых показателей –

8.2. Научная работа кафедры

Таблица 8.2.

Число защит диссертаций, выполненных штатными сотрудниками и внутренними совместителями из числа научно-педагогического персонала за учебный год	
▪ в различных диссертационных советах	
▪ в диссертационных советах НГМУ	
% выполнения плановых показателей	
Рецензирование и оппонирование при защите диссертаций	
Общее количество научных статей в журналах ВАК	
Общее количество научных статей в иностранных журналах	
Гранды	
Другое в соответствии с планом	



8.3. Сведения об изданных монографиях*

Таблица 8.3.

№	Год	Автор(ы) – штатные преподаватели и др.	Название работы	Тираж	Объем, п.л.	Издатель
1	2	3	4	5	6	7

*Монография — научное издание, описывающее какую-либо одну научную тему, имеющее сквозную структуру (главы, разделы, параграфы и т.п.), написанное одним автором или коллективом авторов. Сборники статей одного автора, сборники статей разных авторов на одну или разные темы монографиями не являются. Работа считается выполненной штатными преподавателями, если хотя бы один из авторов работы является штатным преподавателем.

% выполнения плановых показателей -

	Фамилия И.О.	Дата	№ и дата протокола заседания кафедры/ согласование и утверждение
Ответственный за составление отчета			

Форма электронно-статистического отчета (приложения 1 к отчету кафедры) разработана ОККО в соответствии с требованиями к подготовке отчета по самообследованию образовательного учреждения при аккредитации и введена в действие 21 мая 2009 г. приказ № 350.

Приложение 1
К отчету факультета за 20__ - 20__ уч. год

Электронный статистический отчет факультета _____ 20__ - 20__ учебный год

1. Сведения по ООП* и контингенте студентов

Таблица 1.

№	Название ООП	Код ОККО	Название специальности** или направления подготовки, получаемой в результате освоения данной ООП. квалификация	Экстернат: номер приказа об организации; дата приказа	Контингент обучающихся по формам обучения (чел.):				Год начала подготовки	Количество выпускников в прошедшем учебном году по формам обучения	Выпускников, направленных на работу; заявок на подготовку от количества выпускников; выпускников, состоящих на учете в службе занятости; выпускников, работающих в регионе (%) – в соответствии с формой 1-ВПО	Количество зачисленных на 1 курс в текущем учебном году по формам обучения (чел.):		Конкурс на данную специальность в текущем учебном году по формам обучения	Стоимость обучения (тыс. руб.)
					общий	на платной основе	из стран СНГ	из стран дальнего зарубежья				всего	на платной основе		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					-	-	-	-		-	-	-	-	-	
					-	-	-	-		-	-	-	-	-	
					-	-	-	-		-	-	-	-	-	

*Основная образовательная программа высшего профессионального образования — это документ или комплект документов, который в соответствии с ФГОС определяет содержание образования по направлению (или специальности). Основная образовательная программа состоит из согласованных между собой рабочих программ учебных дисциплин и связывающего их воедино учебного плана, в котором определяется последовательность и порядок их реализации в учебном процессе. К основным относятся все образовательные программы, реализующие в полной мере ФГОС и предполагающие по окончании обучения выдачу документов о присвоении квалификации по соответствующему уровню профессионального образования.

** Специальность указывается один раз, даже если присваивается несколько квалификаций. Название квалификаций можно указывать через «;».

В графах 6,7,8,9,11,12,13,14,15 указываются построочно данные соответствующих форм обучения. Если данная форма не реализуется, строка не заполняется



1.2. Сведения о зачислении на специальность по результатам ЕГЭ (чел.)

Таблица 1.2.

Форма обучения	Форма финансирования	Предмет ЕГЭ	Количество зачисленных по результатам ЕГЭ, распределенное по интервалам тестовых баллов															
			21-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65	66-70	71-75	76-80	81-85	86-90	91-95	96-100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	Бюджет																	
	Внебюджет																	

1.3. Распределение студентов по курсам (по форме 1-ВПО) по состоянию на 01.07 (чел.) текущего учебного года*

Таблица 1.3.

Код специальности. Квалификация	Подготовка по курсам специалистов, бакалавров по формам обучения: - очной, - очно-заочной; - заочной; - экстернат						Выпуск фактический с 01.10.2008 - очное, - очно-заочное; - заочное; - экстернат		Выпуск фактический – итого (сумма гр. 8+9)	Выпуск ожидаемый с 01.10 2009 - очное, - очно-заочное; - заочное; - экстернат
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс	бакалавры	специалисты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
....										
Количество групп										

* Данные указываются построчно для соответствующих форм обучения. Если данная форма не реализуется, строка не заполняется



1.4. Движение студентов за полный учебный год (чел.)

Форма обучения _____

Таблица 1.4.

	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс	Всего
Всего студентов на начало учебного года							
Всего выбыло (с 01.09 по 01.07)							
- из них отчислены:							
по собственному желанию							
в качестве дисциплинарного взыскания							
по иным основаниям							
- по медицинским показаниям							
- по семейным обстоятельствам							
Предоставлен академический отпуск							
Всего прибыло (с 01.09 по 01.07)							
- переведены из других вузов							
- переведены с другой основной образовательной программы							
- переведены с другой формы обучения							
- вышли на учебу по окончании академического отпуска							
- восстановлены							
Всего студентов на 01.07							
- переведены на следующий курс							
из них:							
- имеют академические задолженности							
- находятся в академическом отпуске							
Обучаются на платной основе на 01.07							
Планируется количество групп (на 01.09)							



2. Данные о преподавателях, привлеченных к реализации ООП в течение учебного года

2.1. Сведения о качественном составе профессорско-преподавательских кадров

Таблица 2.1.1.

Штатные сотрудники	
	Чел.
1. Лица, имеющие ученую степень доктора наук	
2. Лица, имеющие ученое звание профессора без ученой степени доктора наук	
3. Количество штатных ППС с ученой степенью и/или званием в возрасте до 35 лет	
4. Доктора наук и лица, имеющие ученое звание профессора, в возрасте до 50 лет (одно и то же лицо учитывается только один раз)	
5. Лица, имеющие ученую степень кандидата наук (без учета строк.1,3,4)	
6. Общее количество штатных преподавателей	

Таблица 2.1.2.

Совместители	
	Чел.
1. Лица, имеющие ученую степень доктора наук	
2. Лица, имеющие ученое звание профессора без ученой степени доктора наук (до 35 лет)	
3. Доктора наук и лица, имеющие ученое звание профессора, в возрасте до 50 лет (одно и то же лицо учитывается только один раз)	
4. Лица, имеющие ученую степень кандидата наук (без учета строк.1,3)	
5. Общее количество преподавателей, работающих по совместительству	

Таблица 2.1.3.

Название циклов дисциплин	Процент лиц с учеными степенями и учеными званиями среди ППС, привлекаемого к ведению образовательной деятельности по специальности
Общие гуманитарные и социально-экономические	
Общие математические и естественнонаучные	
Общепрофессиональные	
Специальные	
В целом по специальности (направлению подготовки)	



2.2. Мобильность преподавательского состава при реализации ООП

Таблица 2.2.

Количество иностранных преподавателей, принятых на стажировку/преподававших по ООП в учебном году	Объем учебной нагрузки иностранных преподавателей в учебном году (часов)	Количество преподавателей, принятых на стажировку/для преподавания из других вузов России в учебном году	Объем учебной нагрузки, выполненный в учебном году преподавателями других вузов России, находившихся на стажировке/преподававших по ООП (часов)
1	2	3	4

3. Объем выполненной учебной нагрузки при реализации ООП

Таблица 3.

	По формам обучения
Объём учебной нагрузки (в часах), выполненный при реализации ООП (в часах):	
• общий	
• в том числе:	
с учёной степенью и/или званием (в часах)	
с учёной степенью доктора наук и/или званием профессора (в часах)	
Не выполнена учебная нагрузка:	
% от учебного плана	

4. Сведения об изменениях в обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием за отчетный период

Таблица 4

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Перечень значимого оборудования, <u>приобретенного/переданного в пользование для учебного процесса за уч. год</u>
1	2	3

% выполнения плановых показателей -



5. Информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса

5.1. Обеспечение компьютерных технологий*

Таблица 5.1.

Наличие в деканате подключения к сети Интернет (да/нет)	
Количество в деканате единиц вычислительной техники (компьютеров):	
Дополнительно приобретено за отчетный период (ед.)	
Наличие электронной базы данных по ООП (да/нет)	
Наличие электронной базы данных студентов (да/нет)	

5.2. Сведения об обеспеченности ООП обязательной учебной и учебно-методической литературой по состоянию на 01.07 текущего учебного года*

Таблица 5.2.

Название циклов дисциплин	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы (количество)				Реальная обеспеченность литературой (экз. на одного обучающегося в среднем по дисциплинам цикла)		Степень новизны учебной литературы (процент изданий, вышедших за последние 10 (5) лет от общего количества экземпляров)**		Качество содержания литературы (процент изданий с грифами от общего количества экземпляров)***			
	Учебная		Учебно-методическая		Учебная	Учебно-методическая	Учебная	Учебно-методическая	Учебная		Учебно-методическая	
	Названий	Экз.	Названий	Экз.					Всего	Вышедших за последние 10 (5) лет	Всего	Вышедших за последние 10 (5) лет
Общие гуманитарные и социально-экономические												
Общие математические и естественнонаучные												
Общепрофессиональные и специальные												
Все дисциплины (учебно-методическая литература для обучающихся заочно)												

* Включая учебно-методическую литературу кафедр

** За последние 5 лет указывается процент изданий только для цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.



*** Гриф федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, имеющих подведомственные высшие учебные заведения, а также учебно-методических объединений.

5.3. Сведения об обеспеченности ООП дополнительной литературой по состоянию на 01.07 текущего учебного года*

Таблица 5.3

Типы изданий	Количество названий
Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативных правовых актов и кодексов Российской Федерации (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)	
Общественно-политические и научно-популярные периодические издания	
Научные периодические издания по профилю реализуемых образовательных программ	
Справочно-библиографические издания:	
энциклопедии (энциклопедические словари):	
универсальные,	
отраслевые;	
отраслевые словари и справочники (по профилю образовательных программ);	
библиографические пособия:	
текущие отраслевые (издания Института научной информации по общественным наукам, Всероссийского института научной и технической информации, Информкультуры, Российской государственной библиотеки, Российской книжной палаты и др.);	
ретроспективные отраслевые (по профилю образовательных программ).	
Научная литература	
Информационные базы данных (по профилю образовательных программ)	

* Могут быть использованы электронные издания



6. Сведения по учебно-методическому обеспечению ООП

6.1. Сведения о изданных учебниках и учебных пособиях для ООП выпускающими кафедрами по состоянию на 01.07

Таблица 6.1.

№	Год	Автор(ы) (штатные преподаватели)	Название работы	Вид*	Гриф			Тираж	Объем, п.л.	Издатель
					УМО или НМС	Гриффы федераль- ных органов испол- нительной власти	Другие грифы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

*Учебник – «У»; учебно-методическое пособие – «УМП».

Примечание

Работа считается выполненной штатными преподавателями, если хотя бы один из авторов работы является штатным преподавателем.

Учебники и учебные пособия учитываются согласно присвоенным им грифам: гриф учебно-методического объединения (УМО) или научно-методического совета (НМС); гриф Минобрнауки России (Минобрнауки России) и другие грифы федеральных органов исполнительной власти. Начиная с 2007 года, учебники и учебные пособия под грифом Минобрнауки России учитываются в разделе «Гриффы федеральных органов исполнительной власти».

Гриф Минобрнауки России (и других федеральных органов исполнительной власти) — присвоенная учебному пособию и вынесенная на его титульный лист одна из двух формулировок: «Допущено в качестве» или «Рекомендовано в качестве». Гриф федерального органа исполнительной власти присваивается учебнику приказом за подписью Заместителя министра и означает соответствие пособия всем требованиям государственного образовательного стандарта. Гриф «Допущено....» присваивается впервые издаваемым учебникам, гриф «Рекомендовано» — при последующем переиздании учебников, имеющих гриф «Допущено...» и прошедших апробацию в соответствующих образовательных учреждениях.

Гриф УМО — присвоенная учебному пособию и вынесенная на его титульный лист формулировка Учебно-методического объединения высших учебных заведений в соответствующей области образования о допустимости или рекомендации использования пособия. Перечни УМО вузов РФ утверждены приказами Минобрнауки России.

Гриф НМС — присвоенная учебному пособию и вынесенная на его титульный лист формулировка Научно-методического совета Минобрнауки России по соответствующей дисциплине или тематике о допустимости или рекомендации использования пособия. Перечни НМС утверждены приказами Минобрнауки России (6 ноября 2003 г. № 4159 и др.).

% выполнения плановых показателей –

6.2. Инновационные методы, используемые в реализации ООП

Таблица 6.2.

Примеры	Краткое описание
Использование информационных ресурсов и баз знаний:	
Применение электронных мультимедийных учебников и учебных пособий:	
Ориентация содержания на лучшие отечественные и зарубежные аналоги образовательных программ:	
Применение предпринимательских идей в содержании курсов:	
Использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук:	
Применение активных методов обучения, "контекстного обучения" и "обучения на основе опыта", др. :	
Использование методов, основанных на изучении практики (case studies):	
Использование проектно-организованных технологий обучения работе в команде над комплексным решением практических задач:	
Другие:	

6.3. Результативность учебно-методической работы по ООП*

Таблица 6.3.

Примеры	Краткое описание
Актуализация учебно-методического обеспечения дисциплин РУП (да/нет)	
Внесены изменения в содержание РП по дисциплине(ам) (да/нет)	
Разработаны новые учебно-методические пособия/рекомендации для студентов (автор/наименование)	
Разработаны новые учебно-методические пособия/рекомендации для преподавателей (автор/наименование)	
Разработаны электронные базы данных контрольно-диагностических материалов (тестовые задания, наборы ситуационных задач, наборы разноуровневых заданий для студентов и др.) – краткая информация	
Созданы электронные атласы (наименование)	
Оформлены мультимедийные материалы к лекциям... другое в измеряемых единицах.	

Примечание

* Заполняется на основании отчетов кафедр

7. Качество подготовки специалистов

7.1. Организация и проведение учебных занятий и экзаменационной сессии

Таблица 7.1.

	Дисциплина	Дисциплина	Дисциплина	Дисциплина
Количество учебных часов по расписанию				
% выданных учебных часов к плану/при невыдаче учебных часов – причина*				
Расписание (график) учебных занятий, консультаций, дополнительных занятий, отработок и экзаменационной сессии (наличие замечаний)				
Контроль за посещаемостью студентов и организация самостоятельной работы (наличие замечаний)				
Использование бально-рейтинговой технологии обучения и оценки студентов (да/нет)				

* Заполняется при наличии замечаний или невыдаче часов

7.2. Результаты компьютерного контроля знаний по ООП за учебный год

Таблица 7.2.

Код дисциплины/дисциплина	Технология тестирования интернет-экзамен (ФЭПО)/ технология АСТ (АСТ)	Результаты контроля обученности студентов			
		Курс	% опрошенных к общему числу студентов	Результаты тестирования (для АСТ) min % - max % правильных ответов	% освоивших ДЕ (для ФЭПО)
1	2	3	4	5	6

*Таблица заполняется на момент окончания сессии по ведомостям

Анализ результатов – краткое объяснение

7.3. Результаты успеваемости по итогам сессий (зимняя, летняя)*

Таблица 7.3.

Дисциплина	Количество студентов на начало обучения (по списочному составу)	% студентов, успешно завершивших обучение по дисциплине и допущенных к экзамену/зачету	Сдавали экзамен/зачет	Сдали в период сессии				Не сдавали экзамен/зачет	Абсолютная успеваемость	Качественная успеваемость	Средний балл	Фамилии студентов, имеющих задолженность по дисциплине после окончания сессии/учебного года
				«5»	«4»	«3»	«2»					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

*Таблица заполняется на момент окончания сессии

Анализ результатов – краткое объяснение

7.4. Сравнительный анализ успеваемости за три последних года

Таблица 7.4.

Дисциплина	Курс	Средний балл			Качественная успеваемость %			Абсолютная успеваемость %		
		20__-20__	20__-20__	20__-20__	20__-20__	20__-20__	20__-20__	20__-20__	20__-20__	20__-20__

*Таблица заполняется на момент окончания сессии

Анализ результатов – краткое объяснение



8. Показатели результативности НИРС

Таблица 8.

Количество студентов, участвовавших в конкурсах на лучшую научную работу, проводимых по приказу Минобрнауки России	Количество студентов, участвовавших в конкурсах на лучшую научную работу, проводимых по приказу других федеральных органов исполнительной власти	Количество студентов, участвовавших в конкурсах на лучшую НИРС, организованных университетом	Численность студентов очной формы обучения, участвовавших в НИР (всего)	Количество научных публикаций (всего)	Количество научных публикаций без соавторов-сотрудников вуза	Количество грантов, выигранных студентами
1	2	3	4	5	6	7

% выполнения плановых показателей –

9. Сведения о местах проведения практик

Таблица 9.

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики
1	2	3

10. Оценка качества выпуска

Таблица 10.

Процент хороших и отличных оценок на госэкзаменах	___%
Процент дипломных работ и (или) проектов, оцененных ГЭК на «отлично»	___%
Процент выпускников с гарантированным трудоустройством	___%



**11. Перечень основных предприятий, с которыми имеются договора
на подготовку выпускников и распределение специалистов (бакалавров) по специальности**

Таблица 11.

№ п/п	Наименование организации	Адрес	Телефон	Адрес элек- тронной почты	ФИО руководителя или начальника от- дела кадров	Количество работа- ющих выпускников (из числа окончив- ших вуз в предыду- щем году)
1	2	3	4	5	6	7

12. Востребованность выпускников по специальности

Таблица 12.

Год	Процент выпускников, направ- ленных на работу	Процент заявок на подготовку от количества выпускников	Процент выпускников, состоящих на учете в службе занятости	Процент выпускников, работаю- щих в регионе
1	2	3	4	5

Все сведения заполняются для выпускников очной формы обучения (если очной формы нет, то для очно-заочной или заочной).

13. Основные достижения факультета за учебный год

13.1. Изменения в организационно-правовом обеспечении деятельности факультета

Таблица 13.1.

Примерное содержание	Краткий комментарий
Разработаны (актуализированы) Положения, ДИ, Правила и др. нор- мативно-правовые документы	
Введены новые регламенты, стандартные формы планов, отчетов	
Внедрена методика бально-рейтинговой оценки студентов...другое	



13.2. Научная организация труда в деканате

Таблица 13.2.

Примерное содержание	Краткий комментарий
Повышение квалификации персонала деканата	
Информатизация рабочих мест	
Номенклатура дел	
Оборудование орг. техникой	
Разработана система электронного документооборота	
Другое	

14. Проведение социологических исследований о требованиях и удовлетворенности потребителей образовательных услуг

Таблица 14.

Примеры исследований	Курс/контингент, чел.	Предложения
Социологические исследования мнения будущих работодателей		
Социологические исследования среди студентов		
Социологические исследования среди выпускников		
Социологические исследования среди преподавателей		
Социологические исследования руководителей практик		
Социологические исследования		

	Фамилия И.О.	Дата	№ и дата протокола заседания УС/ согласование и утверждение
Ответственный за составление отчета			

Форма электронно-статистического отчета (приложения 1 к отчету факультета) разработана ОККО в соответствии с требованиями к подготовке отчета по самообследованию образовательного учреждения при аккредитации и введена в действие 21 мая 2009 г. приказ № 350.



Форма SMK – Ф 23

ОБРАЗЕЦ**Основные требования ФГОС к уровню подготовки специалиста
и соответствующее материально-техническое обеспечение по дисциплине**Специальность _____
(код и название специальности по ФГОС)Дисциплина _____
(индекс и наименование дисциплины по ФГОС)

№ п/п	Наименование разделов и тем в соответствии с тематическим планом	Подготовка выпускника к решению профессиональных задач (на данной дисциплине из ФГОС ВПО/СПО)	Требования к уровню профессио- нальной подготовленности специа- листа (знания, умения и другие тре- бования к конечному результату обучения , вырабатываемые на дан- ной дисциплине из ФГОС ВПО/СПО)	Форм учебного занятия (обеспе- чивающая требо- вания ФГОС) - по рабочей про- грамме	Перечень обязательного оснащения, оборудования без которого процесс обучения невозможен			Фактическое наличие на момент про- ведения анализа /кол-во шт.
					Наименование	шт.	Характеристи- ка количе- ственных пока- зателей*	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Раздел: Тема № 1: Тема № 2:	Пример Компетенция – код... Диагностика и оказание первой помощи при не- отложных состояниях.	Знать (что)..... Уметь (что)..... Владеть (чем).....	Лекция	Мультимедийный проектор	1	Д	1
					ПЭВМ	1	Д	1
					Слайд-программа	1	Д	1
					Экран	1	Д	1
					Микрофон	1	Д	1
				Практическое занятие	Прибор (название)	8	Ф	2(-6)
					Муляж (название)	5	Ф	1(-4)
Инструмент (назва- ние)	15	П	10(-5)					
2	Раздел: Тема №...: Тема № ...:	--/-- --/--	Знать (что)..... Уметь (что)..... Владеть (чем).....	Лекция	Мультимедийный проектор	1	Д	1
					ПЭВМ	1	Д	1
					Слайд-программа	1	Д	1
					Экран	1	Д	1
					Микрофон	1	Д	1
				Контрольная работа	ПЭВМ.	15	П	1(-14)
					Компьютерная про- грамма «АСТ»	1	П	1

* Для характеристики количественных показателей используются следующие символические обозначения: Д – демонстрационный экземпляр (не менее одного экземпляра на группу); П – полный комплект (на каждого студента); Ф – комплект для фронтальной работы (не менее 1 экземпляра на 2-х, 3-х, 4-х, ... обучаемых (определяет преподаватель)).

Ответственное лицо _____ (должность, Ф.И.О., подпись)



Форма SMK – Ф 24

ОБРАЗЕЦ

Перечень специализированных аудиторий и учебно-лабораторного оборудования кафедры

Кафедра _____

(название)

№ п/п	Назначение учебно-лабораторных помещений – специализированные аудитории, кабинеты, лаборатории		Форма владения (ФВ), пользования (собственность, оперативное управление, аренда, субаренда, хозяйственное ведение, договор о совместной работе)	Перечень оснащения и оборудования с указанием формы владения, пользования																	
				Мебель и оборудование			Технические средства обучения, ПЭВМ			Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование											
										Аппараты и приборы			Натуральные объекты и препараты			Инструментарий, изделия и предметы спец. назначения			Другое оборудование		
	№ ауд. и назначение	м ²		Наим.	ФВ	Шт.	Наим.	ФВ	Шт.	Наим.	ФВ	Шт.	Наим.	ФВ	Шт.	Наим.	ФВ	Шт.	Наим.	ФВ	Шт.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Ауд. № ... Лекционный зал	50	ОУ	Стол	С	25	Экран	С	1												
				Стул	С	50	М/м проектор	С	1												
				Доска	С	1	ПК	С	1												
				другое																	
2.	Ауд. № ... Лаборатория	30	ДСР	Стол	С	10	ПК	С	1	Микроскоп	А	10	Гербарий	С	2	Катетер	ДСР	20			
				Стул	С	20				Весы мед.	А	1				Скальпель	ДСР	10			
				другое												Воронка стек.	ДСР	3			
3.	Ауд. № ... Учебный класс	26	СА	Стол	С	10	Телевизор	С	1												
				Стул	С	20															
				Доска	С	1															
				другое																	

Сокращения и обозначения:

С – собственность (свидетельство)	А – аренда (договор аренды)	ДСР – договор о совместной работе (договор о совместной работе).
ОУ – оперативное управление (свидетельство)	ФВ – форма владения	СА – субаренда (договор субаренды)

Подтверждающие документы:

(Свидетельство №..., дата...; Договор аренды №..., дата...; Договор о совместной работе №..., дата...)

Ответственное лицо _____ (должность, Ф.И.О., подпись)

Дата заполнения « ____ » _____ 200 ____ г.



Форма СМК – Ф 25

ОБРАЗЕЦ

Табель оснащения (аудитория, класс, лаборатория) _____ Кафедра НГМУ _____

№ п/п	Инвентаризационный номер	Наименование (оснащение, учебно-практическое, лабораторное оборудования, инструменты и т.д.)	Количество
1. Мебель и оборудование			
1.1	2000034	Стол ученический	10
1.2	3490049	Стул (отличник)	20
1.3	4356767	Доска	1
2. Технические средства обучения			
2.1	378593	ПЭВМ	1
2.2	3685940	Телевизор	1
2.3	3536485	CD / DVD-проигрыватель	1
3. Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование:			
3.1. Аппараты и приборы			
3.1.1	677896	Измеритель артериального давления	20
3.1.2	45464	Микроскоп	8
3.2. Натуральные объекты			
3.2.1	454647	Гербарий	1
3.3. Натуральные препараты			
3.3.1.			
3.4. Медицинский инструментарий			
3.4.1	2676869	Катетер резиновый или полимерный	12
3.5. Изделия и предметы специального назначения			
4. Другое оснащение			

Материально-ответственное лицо _____ (должность, Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

! Примечание.

Формы СМК – Ф 23, 24, 25 являются основой для подтверждения уровня соответствия материально-технического обеспечения по дисциплине при оценке качества образования в процедурах лицензирования и аккредитации.

**Методика проведения экспертизы соответствия содержания
и качества подготовки обучающихся и выпускников
образовательного учреждения
федеральным государственным образовательным стандартам
в учреждениях высшего профессионального образования
(Рособрнадзор, июнь 2011 г.)**

1. Общие положения

1.1. Целью проведения экспертизы является установление соответствия (несоответствия) содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения федеральным государственным образовательным стандартам или государственным образовательным стандартам до истечения срока реализации (далее - ФГОС).

1.2. Требования к содержанию и качеству подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения высшего профессионального образования ФГОС изложены в следующих разделах:

- раздел 4 «Требования к обязательному минимуму содержания основной образовательной программы»,
- раздел 5 «Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы»,
- раздел 6 «Требования к разработке и условиям реализации основной образовательной программы»,
- раздел 7 «Требования к уровню подготовки выпускника».

2. Показатели содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников и критерии показателей

2.1. Показатели, устанавливающие соответствие содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС, включают:

Показатель 1. Обязательный минимум содержания основной профессиональной образовательной программы.

Показатель 2. Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы.

Показатель 3. Результаты освоения образовательной программы.

Показатель 4. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса. Использование учебно-методической документации в образовательном процессе.

Показатель 5. Кадровое обеспечение учебного процесса.

2.2. Каждый из показателей оценивается по одному или нескольким критериям. Для каждого критерия указано его значение, на основе которого устанавливается соответствие (не соответствие) содержанию и качества требованиям ФГОС.

Перечень показателей, соответствующие критерии оценивания и их значения приведены в Приложении 1.

3. Правило принятия решения по установлению соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС

3.1. Для формирования Заключения о соответствии (несоответствии) содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников по основной образовательной программе требованиям ФГОС используется следующее правило принятия решения: содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников соответствует ФГОС, если эксперт установил соответствие требованиям ФГОС всех показателей оценки содержания и качества подготовки; в случае установления несоответствия требованиям ФГОС одного показателя содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников не соответствует ФГОС.

3.2. Показатель соответствует ФГОС, если эксперт установил соответствие ФГОС критериям показателя (Приложение 1).

3.3. Эксперт принимает решение о несоответствии содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС относительно укрупненной группы специальностей (направлений подготовки) (УГС), в случае установления несоответствия требованиям ФГОС по одной основной образовательной программе, относящейся к данной УГС.

4. Содержание экспертизы

4.1. Экспертиза содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения проводится в выездной и документарной формах.

4.2. Основным методом анализа, используемым в ходе экспертизы, является выборочный метод, основанный на генерации случайной выборки из сведений, представленных образовательным учреждением в отчете о результатах самообследования.

4.3. Действия эксперта, перечень запрашиваемых документов для анализа, а также методы, используемые при выездной и документарной формах проведения экспертизы определены процедурой проверки.

5. Отчет по экспертизе соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения

5.1. Итогом работы эксперта является Отчет о соответствии (несоответствии) содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения требованиям ФГОС по образовательным программам (УГС).

5.2. Вывод эксперта о соответствии или несоответствии содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения требованиям ФГОС по образовательным программам подтверждается фактически по каждому критерию показателей приведенных в Приложении 1 и оформляется Отчетом эксперта по экспертизе соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников.

5.3. На основе Отчетов экспертов готовится Заключение комиссии по аккредитационной экспертизе.

6. Методика обработки и принятия решения по результатам тестирования

6.1. Результат тестирования студента по дисциплине считается соответствующим требованиям ГОС, если студентом освоены все дидактические единицы дисциплины, предъявленные для тестирования. Дидактическая единица считается освоенной студентом, если выполнены не менее половины заданий, входящих в данную дидактическую единицу.

6.2. Результат тестирования m по УГС рассчитывается по формуле

$$m = \frac{k_{ГСЭ}m_{ГСЭ} + k_{ЕН}m_{ЕН} + k_{ОПД}m_{ОПД}}{k_{ГСЭ} + k_{ЕН} + k_{ОПД}}, \text{ где}$$

$m_{ГСЭ}$, $m_{ЕН}$, $m_{ОПД}$ – процент результатов, соответствующих требованиям ГОС по дисциплинам соответствующих циклов подготовки (ГСЭ – общих гуманитарных и социально-экономических, ЕН – общих математических и естественнонаучных, ОПД – общепрофессиональных дисциплин),

$k_{ГСЭ} = 1$, $k_{ЕН} = 1$, $k_{ОПД} = 3$ – весовые коэффициенты результатов тестирования по циклам дисциплин.

Если тестирование по определенному циклу подготовки по УГС не проводилось, то его весовой коэффициент равен нулю.

6.3. Критериальным значением для принятия положительного решения о соответствии уровня базовой подготовки студентов по УГС является значение результата тестирования по УГС $m \geq 60\%$.

Приложение
к методике проведения экспертизы

**Показатели и критерии, устанавливающие соответствие
содержания и качества подготовки
обучающихся и выпускников**

Показатель содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников	Наименование критерия показателя содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников	Значение критерия показателя содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников
1. Обязательный минимум содержания основной профессиональной образовательной программы	1.1. Наличие обязательных дисциплин федерального компонента в соответствующем цикле	100 % наличие обязательных дисциплин федерального компонента в учебном плане, расписании занятий, экзаменационных ведомостях, учебной нагрузке. 100% наличие рабочих программ дисциплин
	1.2. Общее количество часов теоретического обучения	Выполнение требований ФГОС ВПО
	1.3. Объем учебной нагрузки по циклам дисциплин, час.	Выполнение требований ФГОС ВПО
	1.4. Объем учебной нагрузки по дисциплинам, час.	Выполнение требований ФГОС ВПО
	1.5. Обязательный минимум содержания дисциплин	Наличие в рабочих программах дисциплин минимума содержания ФГОС ВПО
	1.6. Альтернативность дисциплин по выбору студента	100% наличие альтернативной дисциплины для каждой дисциплины по выбору
2. Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы	2.1. Общий срок освоения основной профессиональной образовательной программы, нед.	Выполнение требований ФГОС ВПО
	2.2. Продолжительность теоретического обучения, нед.	
	2.3. Продолжительность практики, нед.	
	2.4. Продолжительность каникул, нед.	
	2.5. Продолжительность экзаменационных сессий, нед.	
	2.6. Продолжительность итоговой государственной аттестации, нед.	
	2.7. Общий объем каникулярного времени в учебном году, нед.	



Показатель содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников	Наименование критерия показателя содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников	Значение критерия показателя содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников
	2.8. Максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, час.	Выполнение требований ФГОС ВПО
	2.9. Средний объем аудиторных занятий студента в неделю (очная форма обучения), объем аудиторных занятий в неделю (очно-заочная форма обучения), объем аудиторных занятий в учебном году (заочная форма обучения), час.	
3. Результаты освоения образовательной программы	3.1. Уровень базовой подготовки студентов	Доля студентов, освоивших дисциплины федерального компонента ФФГОС, превышает критериальное значение для каждой УГС (50%)
	3.2. Содержание и уровень курсовых работ (проектов)	Тематика 80% курсовых работ (проектов) соответствуют профилю дисциплин по каждой образовательной программе
	3.3. Организация практик	80 % обеспечение документами всех практик по образовательной программе
	3.4. Содержание и уровень выпускных квалификационных работ	80 % обеспечение документами по организации итоговой аттестации выпускников. Уровень выпускных квалификационных работ
	3.5. Порядок проведения и содержание государственных экзаменов	100% соответствует требованиям ФГОС количество и перечень государственных экзаменов по образовательной программе полностью Не менее 80% студентов по каждой образовательной программе имеют положительные оценки по государственным экзаменам.
4. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса	4.1. Использование учебно-методической документации в образовательном процессе	80% обеспечение всех видов занятий по дисциплинам учебного плана учебно-методической документацией
	4.2. Доступность фондов учебно-методической документации	Наличие доступа 80% студентов к фондам учебно-методической документации
5. Кадровое обеспечение учебного про-	5.1. Соответствие базового образования преподавателей профилю преподаваемых дисциплин	Не менее 50% преподавателей по каждой образовательной программе



Показатель содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников	Наименование критерия показателя содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников	Значение критерия показателя содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников
цесса	5.2. Участие преподавателей в научной и/или научно-методической деятельности	80% штатных преподавателей по каждой образовательной программе

**Критерии показателей, необходимые для определения типа
образовательного учреждения высшего профессионального образования
(Рособрнадзор, июнь 2011 г)**

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Критерии показателя, необходимые для определения типа «образовательное учреждение высшего профессионального образования»	
		Образовательная программа, разработанная на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО)	Образовательная программа, разработанная на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО)
1.	Соответствие содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования – до завершения их реализации в образовательных учреждениях)	Обязательный минимум содержания основной образовательной программы: - 100 % наличия обязательных дисциплин федерального компонента в учебном плане, расписании занятий, экзаменационных ведомостях; - 100% наличия рабочих программ дисциплин; - выполнение требований к общему количеству часов теоретического обучения; - выполнение требований к объему учебной нагрузки по циклам дисциплин; - выполнение требований к объему учебной нагрузки по дисциплинам; - наличие в рабочих программах дисциплин минимума содержания; - 100% наличия альтернативной дисциплины для каждой дисциплины по выбору.	Срок и трудоемкость освоения основной образовательной программы: - выполнение требований по нормативному сроку освоения основной образовательной программы; - выполнение требований к общей трудоемкости освоения основной образовательной программы; - выполнение требований к трудоемкости освоения основной образовательной программы по очной форме получения образования за учебный год; - выполнение требований к трудоемкости освоения учебных циклов и разделов; - выполнение требований к общей трудоемкости каждой дисциплины основной образовательной программы; - выполнение требований к объему факультативных дисциплин за весь период обучения; - выполнение требований к часовому эквиваленту зачетной единицы.

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Критерии показателя, необходимые для определения типа «образовательное учреждение высшего профессионального образования»	
		Образовательная программа, разработанная на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО)	Образовательная программа, разработанная на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО)
			<p>Структура освоения основной образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100 % наличия обязательных дисциплин базовой (обязательной) части в учебном плане, расписании занятий; - 100% наличия рабочих программ дисциплин и практик; - наличие в учебной программе каждой дисциплины (модуля) четко сформулированных конечных результатов обучения в увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по основной образовательной программе; - наличие дисциплин по выбору обучающихся в установленном объеме.
		<p>Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение требований к общему сроку освоения основной профессиональной образовательной программы; - выполнение требований к продолжительности теоретического обучения; - выполнение требований к продолжительности всех видов практик; - выполнение требований к продолжительности каникул; - выполнение требований к продолжительности экзаменационных сессий; 	<p>Требования к условиям реализации основной образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение требований к проценту занятий, проводимых в активных и интерактивных формах; - выполнение требований к проценту занятий лекционного типа по отношению к объему аудиторных занятий; - выполнение требований к удельному весу дисциплин по выбору обучающихся в составе вариативной части обучения; - выполнение требований к объему аудиторных учебных занятий в неделю (очная и очно-заочная

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Критерии показателя, необходимые для определения типа «образовательное учреждение высшего профессионального образования»	
		Образовательная программа, разработанная на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО)	Образовательная программа, разработанная на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО)
		<ul style="list-style-type: none"> - выполнение требований к продолжительности государственной (итоговой) аттестации (итоговой аттестации); - выполнение требований к общему объему каникулярного времени в учебном году; - выполнение требований к максимальному объему учебной нагрузки студента в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы; - выполнение требований к среднему объему аудиторных занятий студента в неделю (очная форма получения образования), объем аудиторных занятий в неделю (очно-заочная (вечерняя) форма получения образования), объем аудиторных занятий в учебном году (заочная форма получения образования). 	<ul style="list-style-type: none"> (вечерняя) формы получения образования) или в учебном году (заочная форма получения образования); - выполнение требований к максимальному объему учебных занятий обучающихся в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативные дисциплины; - выполнение требований к общему объему каникулярного времени в учебном году; - выполнение требований к объему часов по дисциплине «Физическая культура», в том числе по объему практической подготовки, реализуемой при очной форме получения образования; - выполнение требований к наличию лабораторных практикумов и/или практических занятий по дисциплинам (модулям) базовой части циклов

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Критерии показателя, необходимые для определения типа «образовательное учреждение высшего профессионального образования»	
		Образовательная программа, разработанная на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО)	Образовательная программа, разработанная на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО)
		<p>Результаты освоения основной образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля студентов, освоивших дисциплины федерального компонента ГОС ВПО для каждой укрупненной группы направлений подготовки и специальностей (далее – УГС) не менее 60%; - тематика не менее 90% курсовых работ (проектов) соответствует профилю дисциплин по каждой основной образовательной программе; - обеспечение документами не менее 90% всех видов практик по основной образовательной программе; - обеспечение документами по организации государственной (итоговой) аттестации (итоговой аттестации) выпускников; - соответствие требованиям ГОС ВПО количества и перечня государственных экзаменов (итоговых экзаменов) по образовательной программе; - не менее 80% студентов по каждой основной образовательной программе имеют положительные оценки по государственным экзаменам (итоговым экзаменам). 	<p>Результаты освоения основной образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля обучающихся, освоивших обязательные дисциплины базовой части цикла ФГОС ВПО для каждой укрупненной группы направлений подготовки и специальностей (далее – УГС) не менее 60%; - тематика не менее 90% курсовых работ (проектов) соответствует профилю каждой основной образовательной программы; - обеспечение документами не менее 90% всех видов практик по основной образовательной программе; - обеспечение документами по организации государственной (итоговой) аттестации (итоговой аттестации) выпускников; - не менее 80% студентов по каждой основной образовательной программе имеют положительные оценки по результатам государственной (итоговой) аттестации (итоговой аттестации).
		<p>Требования к учебно-методическому обеспечению учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% обеспечение всех видов занятий по дисциплинам учебного плана учебно-методической документацией; - наличие возможности доступа всех 	<p>Учебно-методическое обеспечение реализуемой основной образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% обеспечение всех видов занятий по дисциплинам учебного плана учебно-методической документацией; - наличие возможности доступа всех



№ п/п	Наименование показателя деятельности	Критерии показателя, необходимые для определения типа «образовательное учреждение высшего профессионального образования»	
		Образовательная программа, разработанная на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО)	Образовательная программа, разработанная на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО)
		студентов к фондам учебно-методической документации и изданиям по основным изучаемым дисциплинам, в т.ч. доступа к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями.	обучающихся к фондам учебно-методической документации и изданиям по основным изучаемым дисциплинам, в т.ч. доступ к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями.
		Требования к кадровому обеспечению учебного процесса: - не менее чем у 50% преподавателей по основной образовательной программе базовое образование соответствует профилю преподаваемых дисциплин; - соответствие требованиям ГОС ВПО доли преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание; - 100% штатных преподавателей по образовательной программе принимают участие в научной и/или научно-методической деятельности.	Обеспечение реализуемой основной образовательной программы научно-педагогическими кадрами: - соответствие требованиям ФГОС ВПО доли преподавателей, имеющих базовое образование, соответствующих профилю преподаваемых дисциплин по основной образовательной программе; - соответствие требованиям ФГОС ВПО доли преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, обеспечивающих образовательный процесс по основной образовательной программе; - 100% штатных преподавателей по каждой образовательной программе принимают участие в научной и/или научно-методической деятельности.

**Критерии показателей, необходимые для определения вида
образовательного учреждения высшего профессионального образования:
«университет», «академия», «институт»
(Рособрнадзор, июнь 2011 г)**

№ п/п	Показатель	Университет	Академия	Институт
1.	Реализация основных профессиональных образовательных программ высшего профессионального образования	1. Для образовательных учреждений, осуществляющих подготовку в области физико-математических, естественных, гуманитарных наук, образования и педагогики, здравоохранения: не менее 50 % от числа направлений подготовки (специальностей) в рамках УГС ... «Естественные науки», «Гуманитарные науки», «Образование и педагогика» или «Здравоохранение» ... 4. для иных образовательных учреждений: не менее 7 УГС	по 1 или более УГС	по 1 или более УГС
2.	Реализация основных профессиональных образовательных программ послевузовского профессионального образования	Не менее, чем по 4 отраслям наук, соответствующих реализуемым УГС или не менее, чем по 90% научных специальностей в рамках 1 отрасли наук, соответствующей реализуемым УГС Процент аспирантов, защитившихся в течение 2-х лет после окончания аспирантуры (от числа поступивших) - не менее 25% Обязательное наличие советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук – не менее 4	По 1 или более отраслям наук, соответствующим реализуемым УГС Процент аспирантов, защитившихся в течение 2-х лет после окончания аспирантуры (от числа поступивших) - не менее 25% Обязательное наличие советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук – не менее 1	

№ п/п	Показатель	Университет	Академия	Институт
3.	Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ	<p>Ежегодная реализация образовательных программ профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации в течение 6 лет, предшествующих аккредитации, не менее, чем по 2 УГС или не менее, чем по 50% направлений подготовки (специальностей) в рамках 1 УГС;</p> <p>Среднегодовой контингент слушателей по образовательным программам профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации с нормативным сроком обучения не менее 72 часов - не менее 100 чел.</p>	<p>По 1 или более УГС</p> <p>Не менее 50 чел.</p>	<p>По 1 или более УГС</p> <p>Не менее 30 чел.</p>
4.	Выполнение фундаментальных и (или) прикладных научных исследований	<p>Осуществление фундаментальных и (или) прикладных научных исследований не менее, чем по 4 отраслям наук, соответствующих реализуемым УГС, или не менее, чем по 90% научных специальностей в рамках 1 отрасли наук, соответствующей реализуемым УГС</p> <p>Среднегодовой объем финансирования научных исследований по каждой из отраслей наук, соответствующих реализуемым УГС, не менее 3 млн. руб.;</p> <p>Наличие результатов научных исследований не менее чем, по 4 отраслям наук, соответствующих реализуемым УГС, или не менее, чем по 90% научных специальностей в рамках 1 отрасли наук, соответствующей реализуемым УГС;</p>	<p>По 1 или более отраслям наук, соответствующим реализуемым УГС</p> <p>Не менее 3 млн. руб., по всем отраслям наук, соответствующим реализуемым УГС</p> <p>По 1 или более отраслям наук, соответствующим реализуемым УГС</p>	<p>По 1 или более отраслям наук</p> <p>Не менее чем 1,5 млн. руб.</p> <p>По осуществляемым научным исследованиям</p>



№ п/п	Показатель	Университет	Академия	Институт
		Проведение на базе образовательного учреждения международных и (или) всероссийских научных и (или) научно-практических конференций в течение 6 лет, предшествующих государственной аккредитации, не менее, чем по 4 отраслям наук, соответствующим реализуемым УГС, с изданием сборников трудов или не менее, чем по 90% научных специальностей в рамках 1 отрасли наук, соответствующей реализуемым УГС	По 1 или более отраслям наук, соответствующим реализуемым УГС	По осуществляемым научным исследованиям
5.	Осуществление методической деятельности по профилю реализуемых образовательных программ	Наличие результатов методической деятельности по основным образовательным программам в виде: - учебников, учебных пособий; - методических, педагогических школ; - повышения квалификации преподавателей по профилю реализуемых УГС.		Наличие результатов методической деятельности по основным образовательным программам в виде: - учебников, учебных пособий; - повышения квалификации преподавателей.

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом ФГУ «ИМЦА»
от 31 марта 2011г. № 45-О/Д

**ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ СООТВЕТСТВИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТРЕБОВАНИЯМ
ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

Индекс	Наименование показателя	Критерий выявления отклонения			Основание (нормативная база)
		Очная форма	Очно-заочная (вечерняя) форма	Заочная форма	
1. ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)					
1.1	Соответствие срока освоения основной образовательной программы, лет	Несовпадение срока освоения в учебном плане и федеральном государственном образовательном стандарте			Раздел III ФГОС ВПО
1.2	Общая трудоемкость основной образовательной программы (в зачетных единицах)	Несовпадение трудоемкости в учебном плане и федеральном государственном образовательном стандарте			Раздел III ФГОС ВПО
1.3	Трудоемкость основной образовательной программы за учебный год (в зачетных единицах)	Несовпадение трудоемкости за учебный год в учебном плане и федеральном государственном образовательном стандарте	Не регламентируется	Не регламентируется	Раздел III ФГОС ВПО
1.4	Часовой эквивалент зачетной единицы	1 ЗЕ в среднем не соответствует 36 часам			Раздел III ФГОС ВПО
		Часовой эквивалент 1 ЗЕ по дисциплине (модулю) не содержится в диапазоне 32-38 часов			Письмо Минобрнауки РФ от 13 мая 2010г. №03-956
2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ					
2.1	Соответствие обязательных дисциплин базовой части в учебном плане и федеральном государственном образовательном стандарте	Отсутствие обязательной дисциплины в учебном плане			Раздел VI ФГОС ВПО
		Перемещение обязательной дисциплины (модуля) из базовой части соответствующего цикла			Раздел VI ФГОС ВПО

Индекс	Наименование показателя	Критерий выявления отклонения			Основание (нормативная база)
		Очная форма	Очно-заочная (вечерняя) форма	Заочная форма	
2.2	Соответствие формируемых компетенций в учебном плане и федеральном государственном образовательном стандарте	Отсутствие в учебном плане компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом			Раздел VI ФГОС ВПО
2.3	Соблюдение трудоемкости учебных циклов и разделов (в зачетных единицах)	Трудоемкость учебных циклов и разделов в учебном плане не соответствует допустимому федеральным государственным образовательным стандартом диапазону			Раздел VI ФГОС ВПО
2.4	Соблюдение наличия альтернативности дисциплин по выбору обучающихся	Отсутствие альтернативной дисциплины для каждой дисциплины по выбору обучающихся			Раздел VII ФГОС ВПО
3 . ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ					
3.1	Общая трудоемкость дисциплины (за исключением дисциплин по выбору обучающихся) в зачетных единицах	Менее 2 зачетных единиц			Раздел VII ФГОС ВПО
3.2	Объем факультативных дисциплин за весь период обучения	Более 10 зачетных единиц			Раздел VII ФГОС ВПО
3.3	Соответствие объема практической подготовки по дисциплине «Физическая культура»	Менее 360 часов	Менее 10 часов	Менее 10 часов	Раздел VII ФГОС ВПО, Приказ Министерства образования Российской Федерации от 01 декабря 1999г. № 1025 "Об организации процесса физического воспитания в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования"
3.4	Удельный вес занятий, проводимых в активных и интерактивных формах, % (от объема дисциплин всех циклов)	Несоответствие удельного веса занятий, проводимых в активных и интерактивных формах требованиям федерального государственного образовательного стандарта			Раздел VII ФГОС ВПО

Индекс	Наименование показателя	Критерий выявления отклонения			Основание (нормативная база)
		Очная форма	Очно-заочная (вечерняя) форма	Заочная форма	
3.5	Удельный вес занятий лекционного типа. % (от объема дисциплин всех циклов)	Несоответствие удельного веса занятий лекционного типа требованиям федерального государственного образовательного стандарта			Раздел VII ФГОС ВПО
3.6	Удельный вес дисциплин по выбору обучающихся в составе вариативной части обучения. %	Несоответствие удельного веса дисциплин по выбору обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта			Раздел VII ФГОС ВПО
3.7	Максимальная аудиторная нагрузка, час	Недельная аудиторная нагрузка в семестре по учебному плану превышает максимальную установленную федеральным государственным образовательным стандартом	Недельная аудиторная нагрузка в семестре по учебному плану превышает 16 часов в неделю	Аудиторная нагрузка в учебном году превышает 200 часов	Раздел VII ФГОС ВПО
3.8	Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся в неделю (включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к основной образовательной программе и являющихся необязательными для изучения студентами), час.	Недельный объем учебной нагрузки обучающихся превышает 54 часа в среднем за весь период обучения			Раздел VII ФГОС ВПО
		Недельный объем учебной нагрузки обучающихся превышает 54 часа (по семестрам, курсам)			
3.9	Продолжительность каникул в учебном году, нед.	Меньше 7 недель или больше 10 недель, если в федеральном государственном образовательном стандарте не указано иного			Раздел VII ФГОС ВПО

Индекс	Наименование показателя	Критерий выявления отклонения			Основание (нормативная база)
		Очная форма	Очно-заочная (вечерняя) форма	Заочная форма	
3.10	Продолжительность каникул в учебном году в зимний период, нед.	Меньше 2 недель			Раздел VII ФГОС ВПО
3.11	Наличие или доля практических (семинарских) и (или) лабораторных занятий по дисциплинам (модулям)	Отсутствие практических (семинарских) и (или) лабораторных занятий по дисциплинам (модулям), установленным федеральным государственным образовательным стандартом			Раздел VII ФГОС ВПО
		Несоответствие доли практических (семинарских) и (или) лабораторных занятий по дисциплинам (модулям), установленным федеральным государственным образовательным стандартом			Раздел VII ФГОС ВПО
		Несоответствие доли практических (семинарских) и (или) лабораторных занятий по ООП требованиям федерального государственного образовательного стандарта			Раздел VII ФГОС ВПО
3.12	Максимальное количество экзаменов в учебном году	Больше 10 экзаменов в учебном году. При обучении в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната более 20 экзаменов в учебном году			П.46 типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства РФ от 14.02.2008 г. № 71
3.13	Максимальное количество зачетов в учебном году	Больше 12 зачетов в учебном году			П.46 типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства РФ от 14.02.2008 г. № 71