Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«**Новосибирский государственный медицинский университет**»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
(ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО НГМУ
Минздрава России
от «16» 09 2025 г
протокол № 4

СОГЛАСОВАНО
ОППО студентов НГМУ
Протокол от 11.09.2025 № 9.1
Председатель
ОППО студентов НГМУ
Мельник В.Е. _____
«11» 09 2025 г

СОГЛАСОВАНО
Студенческий совет
ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России
Протокол от 11.09.2025 № Ан-1125
Председатель студенческого совета
Колбасенко Д.Г._____
«11» 09 2025 г

ПОЛОЖЕНИЕ № 160/16
о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки ординатуры в ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России

1 Общие положения
2 Форма и порядок проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся по программам ординатуры
3 Государственные экзаменационные комиссии
4 Процедура проведения государственной итоговой аттестации
5 Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки ординатуры (далее - Положение) регламентирует проведение государственной итоговой аттестации

по программам ординатуры и определяет формы государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам.

1.2 Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программам ординатуры, является итоговой аттестацией обучающихся.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 07.04.2025 № 312 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры", Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки", Приказом Минобрнауки РФ от 04.02.2025 N 65 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 № 227 «Обутверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам» и другими законодательными актами Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России (далее университет).

1.4 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ ординатуры соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по программам ординатуры.

1.5 К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

1.6 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

1.7 Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством здравоохранения Российской Федерации.

1.8 За выдачу дипломов (дубликатов) плата не взимается.

1.9 Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые федеральным государственным образовательным стандартом и/или иными действующими нормативно-правовыми актами.

1.10 Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные

проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в другие исключительные случаи, характеризующиеся объективной невозможностью явки) течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

1.11 Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом.

1.12 Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, указанные в пункте 1.10 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

1.13 Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университет на период времени, установленный университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

1.14 Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому университетом.

1.15 Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

2 ФОРМА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОАОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ

2.1 К основным формам государственной итоговой аттестации для выпускников ординатуры относятся:

междисциплинарное тестирование;

сдача практических навыков;

государственный экзамен по специальности, соответствующей профилю направления подготовки (далее - государственный экзамен по специальности).

2.2 Программы государственных экзаменов по специальностям утверждаются Университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по программам ординатуры.

Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и критерии оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2.3 В случае если федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по программам ординатуры предусматривается возможность поэтапного (дискретного) обучения, обучающиеся вправе по завершении освоения отдельных этапов (циклов) пройти государственную итоговую аттестацию с присвоением ему квалификации, позволяющей занимать определенную должность медицинского работника или должность фармацевтического работника

2.4 Государственный экзамен проводится по утвержденной университетом программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

2.5 Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания приказом проректора по последипломному образованию утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, который доводится до сведения обучающихся путем размещения на сайте университета и электронном информационном табло, до сведения членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий - под роспись.

2.6 При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

3 ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ КОМИССИИ

3.1 Для проведения государственной итоговой аттестации приказом ректора формируются государственные экзаменационные комиссии по специальностям/группам специальностей

3.2 Состав комиссий утверждается приказом ректора не позднее, чем за один месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.3 Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, назначаемый в установленном порядке, из числа лиц, не работающих в университете, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, руководителей органов управления здравоохранением и медицинских организаций.

3.4 Государственная экзаменационная комиссия формируется из профессорско-преподавательского состава университета, а также лиц, приглашаемых из органов управления здравоохранением, ведущих работников медицинских организаций.

3.5 Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

3.6 Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по программам ординатуры в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации.

3.7 Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки ординатора требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по программам ординатуры;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче обучающемуся диплома об окончании ординатуры.

4 ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Государственные аттестационные испытания проводятся университетом самостоятельно.

4.2 Государственная итоговая аттестация начинается с проведения междисциплинарного тестирования.

4.3 Дата и время проведения междисциплинарного тестирования и сдачи практических навыков устанавливаются приказом проректора по последипломному образованию по согласованию с председателем

государственной экзаменационной комиссии и доводится до всех членов экзаменационной комиссии и обучающихся не позднее, чем за 30 дней до начала проведения междисциплинарного тестирования.

4.4 Для допуска к сдаче практических навыков ординатору необходимо набрать не менее 71% баллов по междисциплинарному тестированию.

4.5 К государственному экзамену по специальности допускается обучающийся, успешно завершивший в полном объеме освоение основной образовательной программы, разработанной университетом в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по программе ординатуры и успешно прошедший междисциплинарное тестирование и сдачу практических навыков.

4.6 Обучающиеся, не сдавшие междисциплинарное тестирование и не показавшие практические навыки работы по специальности, к сдаче государственного экзамена по специальности не допускаются.

4.7 Государственный экзамен по специальности может проводиться как в устной, так и в письменной форме по усмотрению государственной экзаменационной комиссии по билетам или без билетов.

4.8 Перед государственным экзаменом по специальности проводятся консультации для обучающихся.

4.9 Для подготовки ответа обучающийся использует экзаменационные листы, которые сохраняются после приема экзамена в личном деле.

4.10 Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.11 Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

4.12 Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме (в том числе в форме тестирования), - на следующий рабочий день после дня его проведения. Результаты государственного экзамена, проводимого в несколько этапов - в день проведения последнего этапа

4.13 Решение о присвоении (не присвоении) ординатору квалификации по специальности и выдаче диплома об окончании ординатуры принимает государственная экзаменационная комиссия.

4.14 Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

4.15 При проведении государственного аттестационного испытания на каждого обучающегося заполняется протокол государственного экзамена, в который вносятся результаты письменного испытания, вопросы билетов и

дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии при проведении устного испытания.

Протокол государственного экзамена подписывается теми членами государственной экзаменационной комиссии, которые присутствовали на экзамене

4.16 Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий хранятся в архиве университета в установленном порядке.

4.17 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.18 Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

4.19 По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

4.20 В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания зачитываются ассистентом;

- письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

4.21 Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает в центр ординатуры письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

5 ПОРЯДОК АППЕЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

5.2 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора университета. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава, не входящих в состав государственной экзаменационной комиссии.

В составе апелляционной комиссии могут создаваться подкомиссии по каждой специальности или группе специальностей.

Председателем апелляционной комиссии является ректор университета.

В случае отсутствия ректора, председателем является лицо, исполняющее обязанности ректора на основании распорядительного акта учредителя.

5.4 Обучающийся имеет право лично подать в апелляционную комиссию заявление в письменном виде об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласия с результатами государственного экзамена , не позднее следующего рабочего дня после прохождения государственной итоговой аттестации и (или) его этапа.

5.5 Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

5.6 Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

5.7 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом.

При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.8 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные университетом.

5.9. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

-об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

-об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

5.10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.11 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

5.12 По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение государственной итоговой аттестации.

Повторное проведение государственной итоговой аттестации проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

5.13 Повторное прохождение государственной итоговой аттестации должно быть проведено в срок не позднее 7 (семи) дней со дня принятия положительного решения апелляционной комиссии.

5.14 Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.