

КОПИЯ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России)

СОГЛАСОВАНО

Студенческий профсоюзный комитет
ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России

Протокол от 16.12.2022 № 36

Председатель
профсоюзного комитета студентов

Цигулёв К.С. [подпись]

«16» декабря 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО НГМУ

Минздрава России

«10» 12 2022 г.
протокол № 11

СОГЛАСОВАНО

Студенческий совет

ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России

Протокол от 16.12.2022 № 6.5

Председатель студенческого совета

Джупаров А.С. [подпись]

«16» декабря 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 124/20

**О порядке подготовки научных и
научно-педагогических кадров в
аспирантуре ФГБОУ ВО НГМУ
Минздрава России**

- I. Общие положения
- II. Порядок разработки программ аспирантуры
- III. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры
- IV. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры
- V. Элективные и факультативные дисциплины
- VI. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

ЭКЗЕМПЛЯР № 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России)

СОГЛАСОВАНО

Студенческий профсоюзный комитет
ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России
Протокол от _____ № _____
Председатель
профсоюзного комитета студентов
Цигулёв К.С. _____
«__» _____ 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО НГМУ
Минздрава России
«__» _____ 2022 г.
протокол № _____

СОГЛАСОВАНО

Студенческий совет
ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России
Протокол от _____ № _____
Председатель студенческого совета
Джупаров А.С. _____
«__» _____ 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № _____
О порядке подготовки научных и
научно-педагогических кадров в
аспирантуре ФГБОУ ВО НГМУ
Минздрава России

- I. Общие положения
- II. Порядок разработки программ аспирантуры
- III. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры
- IV. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры
- V. Элективные и факультативные дисциплины
- VI. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменений в Положение о совете по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 № 1093»;
- Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов»;
- Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);
- Приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее университет), порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам

аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите.

3. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется университетом в рамках программ аспирантуры.

4. Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - научные специальности).

5. Университет осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе выполняет фундаментальные, поисковые и (или) прикладные научные исследования, и обладает научным потенциалом по группам научных специальностей, по которым реализуются программы аспирантуры.

Осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности предусмотрено Уставом университета.

6. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

7. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

8. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

9. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант имеет право на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой

законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

10. Научный руководитель аспиранта должен:

иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению Ученого совета университета ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

Порядок привлечения лиц, имеющих ученую степень кандидата наук, к научному руководству аспирантами, а также требования к публикациям, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта, определяются в соответствии с порядком назначения научного руководителя, утверждаемым локальным нормативным актом университета.

11. Научный руководитель:

а) оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

б) осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

в) консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

г) осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

д) осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

12. При реализации программы аспирантуры университет оказывает содействие аспиранту в установленном им порядке:

в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;

в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

13. При реализации программы аспирантуры университет имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности организации, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых организацией за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

14. Университет вправе принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае освоения программы аспирантуры на основании договора о целевом обучении организация - заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта.

II. Порядок разработки программ аспирантуры

15. Программы аспирантуры разрабатываются университетом в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ аспирантуры (адъюнктуры), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - федеральные государственные требования). Порядок разработки программ аспирантуры устанавливается университетом.

16. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

17. Разработка и реализация программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных

законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

18. Информация о программе аспирантуры, за исключением программ, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, размещается на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

III. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры

19. Освоение программ аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

20. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы (учебные годы). Учебным годом считается период в 12 месяцев от даты зачисления.

Освоение программ аспирантуры осуществляется в очной форме.

Дата начала освоения программы аспирантуры 1 октября (определяется университетом самостоятельно).

21. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

22. Структура программы аспирантуры (3/4 года обучения):

Индекс	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих	Трудоемкость	
		в часах	в з.е.
1	Научный компонент	5724/7956	159/221
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	4896/6948	136/193
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований	720/864	20/24
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	108/144	3/4
2	Образовательный компонент	720	20
2.1	Дисциплины, в том числе элективные, и дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	468	13
2.1.1	<i>История и философия науки</i>	108	3
2.1.2	<i>Иностранный язык</i>	108	3
2.1.3	<i>Дисциплина научной специальности</i>	72	2
2.1.4	<i>Медицинская статистика</i>	72	2
	Элективные дисциплины		
2.1.5	<i>Педагогика и психология высшей школы / Психология человека</i>	108	3
2.2	Практика	72	2

2.2.1	Производственная практика, педагогическая	72	2
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам и практике	180	5
2.3.1	Кандидатский экзамен по дисциплине История и философия науки	36	1
2.3.2	Кандидатский экзамен по дисциплине Иностранный язык	36	1
2.3.3	Кандидатский экзамен по дисциплине научной специальности	36	1
2.3.4	Зачет по дисциплине Медицинская статистика	18	0,5
2.3.5	Зачет по дисциплине Педагогика и психология высшей школы / Психология человека	18	0,5
2.3.6	Промежуточная аттестация по практике	36	1
3	Итоговая аттестация	324	9
3.1	Оценка диссертации на предмет соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»	324	9
Общий объем программы аспирантуры		6804/9000	188/250

23. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики, программу итоговой аттестации.

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом. Этап освоения образовательного компонента соответствует курсу обучения.

24. В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения - результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

25. Прием в университет для освоения программ аспирантуры осуществляется на конкурсной основе. Порядок приема в организации на обучение по программам аспирантуры, перечень вступительных испытаний при приеме в организации на обучение по программам аспирантуры, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме в организации на обучение по программам аспирантуры, перечень дополнительных вступительных испытаний при приеме в организации на обучение по программам аспирантуры, перечень категорий граждан, которые поступают в организации на обучение по программам аспирантуры по результатам вступительных испытаний, устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

26. При реализации программы аспирантуры университет обеспечивает:

а) условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе

доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

б) условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

в) проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых университетом;

г) условия для прохождения аспирантами практики;

д) проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.

27. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы (Приложение № 1), включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее - индивидуальный план работы), а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности организации.

Порядок назначения научного руководителя, порядок утверждения индивидуального плана работы и темы диссертации аспиранта определяются локальными нормативными актами университета.

Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя.

Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь 2-х научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет один научный руководитель, составляет не более 6 человек. В исключительных случаях, по приказу ректора, количество аспирантов у одного научного руководителя может быть превышено.

28. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

29. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университет реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

30. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет университетом результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях.

Зачет университетом результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации совместно с Министерством просвещения Российской Федерации.

Зачет университетом результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в университете, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом университета.

31. Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется Университетом самостоятельно исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

32. При реализации программ аспирантуры университет вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации программы аспирантуры может применяться форма организации освоения указанной программы, основанная на модульном принципе представления ее содержания и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

33. Программы аспирантуры могут реализовываться университетом как

самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации. В случае возникновения необходимости использования сетевой формы реализации программы аспирантуры университет разрабатывает порядок её реализации.

Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает аспирантам возможность освоения программы аспирантуры и (или) отдельных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных программами аспирантуры (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

34. Освоение программы аспирантуры осуществляется в сроки, установленные федеральными государственными требованиями, вне зависимости от используемых университетом образовательных технологий.

35. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

36. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

37. Организация освоения программ аспирантуры при использовании сетевой формы реализации указанных программ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами университета.

38. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается университетом по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных федеральными государственными требованиями, на основании письменного заявления аспиранта.

39. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом университета, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

40. Аспирант, отчисленный из университета по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в университете в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в

котором такой аспирант был отчислен.

41. Порядок и условия восстановления в университет аспиранта, отчисленного по инициативе университета, определяются локальным нормативным актом университета.

IV. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры

42. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

43. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

44. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

45. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из университета.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации

при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из университета как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации, за исключением кандидатских экзаменов, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов устанавливаются локальными нормативными актами университета.

46. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

47. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

48. Итоговая аттестация является обязательной.

49. Университет дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - заключение), которое подписывается ректором.

Университет для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

50. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

51. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из университета в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе университета в случае применения к аспиранту

отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в университет, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и университета, в том числе в случае ликвидации университета.

52. Отчисление из университета осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом университета.

53. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из университета, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому университетом (Приложение № 2).

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому университетом, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

54. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

V. Элективные и факультативные дисциплины

55. Элективные дисциплины являются обязательными для освоения аспирантами.

56. Освоение аспирантами факультативных дисциплин не предусмотрено университетом.

57. Перечень элективных дисциплин имеет альтернативный характер. В рамках общего количества зачетных единиц, отведенного на реализацию элективных дисциплин, используется парный принцип формирования перечня доступных для выбора дисциплин.

Парный перечень дисциплин включает одну пару альтернативных дисциплин, имеющих равную трудоемкость в зачетных единицах, одинаковые сроки реализации и формы контроля. Выбору подлежит одна дисциплина из пары.

58. Продолжительность изучения элективной дисциплины не должна превышать одного года обучения.

59. Выбор элективной дисциплины производится аспирантом добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями после ознакомления с осваиваемой образовательной программой.

Выбранная аспирантом дисциплина включается в его индивидуальный план работы.

60. Ответственным за организацию работы с аспирантами по выбору элективных дисциплин является отдел подготовки научных кадров, который обеспечивает:

- информирование о порядке освоения образовательных программ, о порядке выбора элективных дисциплин;
- ознакомление аспирантов с аннотированным содержанием предлагаемых дисциплин по выбору с указанием преподавателей, ведущих данные дисциплины, их должностей, учёных степеней и званий;
- консультирование аспирантов по вопросам выбора элективных дисциплин, оперативную информационную поддержку процедуры выбора;
- формирование академических групп для изучения элективных дисциплин.

61. Запись на изучение элективных дисциплин осуществляется на этапе формирования аспирантами индивидуальных планов работы.

Запись на изучение элективных дисциплин осуществляется путём подачи аспирантом заявления на имя проректора по научной работе. Заявление хранится в личном деле аспиранта до его отчисления из университета.

Аспирант имеет право изменить элективную дисциплину в срок до 1 сентября года, предшествующего году освоения дисциплины, на основании личного заявления на имя проректора по научной работе.

62. Оценка за успешно освоенную элективную дисциплину вносится в свидетельство об окончании аспирантуры (справку об освоении программы аспирантуры или о периоде освоения программы аспирантуры).

VI. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

63. Университет вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее - сопровождение).

64. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

65. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению на имя проректора по научной работе. Заявление о сопровождении представляется выпускником в отдел подготовки научных кадров университета не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

66. Порядок сопровождения выпускников в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании, определяются локальным нормативным актом университета.

67. На период сопровождения университет вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре университета, в том числе к общежитиям, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

68. Университет оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

69. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России)

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по научной работе
д.м.н., профессор

Т.И. Поспелова
« ____ » _____ 202 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

аспиранта

Фамилия, имя, отчество _____

Научная специальность _____

Кафедра _____
(название)

Начало обучения « ____ » _____ 202 ____ г.

Форма обучения очная. Срок обучения ____ года.

Тема диссертации

Утверждена на заседании Ученого совета « ____ » _____ 202 ____ г. Протокол № ____

Научный руководитель (ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
аспиранта
_____ (ФИО)

Индекс	Наименование	Всего ЗЕ	Всего часов	1 этап	2 этап	3 этап	4 этап
1	Научный компонент						
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите (научные исследования и подготовка диссертации к защите)						
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 ФГТ						
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования						
3	Итоговая аттестация						
3.1	Оценка диссертации на предмет соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»						

1 этап освоения научного компонента

НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	Трудоем- кость ЗЕ
Выполнение научного исследования		
Подготовка диссертации к защите		
Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации		
Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования		

2 этап освоения научного компонента

НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	Трудоем- кость ЗЕ
Выполнение научного исследования		
Подготовка диссертации к защите		
Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации		
Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования		

3 этап освоения научного компонента

НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	Трудоем- кость ЗЕ
Выполнение научного исследования		
Подготовка диссертации к защите		
Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации		
Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования		

4 этап освоения научного компонента

НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ	КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	Трудоем- кость ЗЕ
Выполнение научного исследования		
Подготовка диссертации к защите		
Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации		
Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования		
Итоговая аттестация		

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН аспиранта

(ФИО)

Индекс	Наименование	Всего ЗЕ	Всего часов	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
2	Образовательный компонент	20	720	10,5	9,5	-	-
2.1	Дисциплины, в том числе элективные, и дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	13	468	8	5		
2.1.1	История и философия науки	3	108	3			
2.1.2	Иностранный язык	3	108	3			
2.1.3	Дисциплина научной специальности	2	72		2		
2.1.4	Медицинская статистика	2	72	2			
2.1.5	<i>Элективная дисциплина:</i> Педагогика и психология высшей школы	3	108		3		
2.2	Практика	2	72		2		
2.2.1	Производственная практика, педагогическая	2	72		2		
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам и практике	5	180	2,5	2,5		
2.3.1	Кандидатский экзамен по дисциплине История и философия науки	1	36	1			
2.3.2	Кандидатский экзамен по дисциплине Иностранный язык	1	36	1			
2.3.3	Кандидатский экзамен по дисциплине научной специальности	1	36		1		
2.3.4	Зачет по дисциплине Медицинская статистика	0,5	18	0,5			
2.3.5	Зачет по элективной дисциплине Педагогика и психология высшей школы	0,5	18		0,5		
2.3.6	Аттестация по практике (дифференцированный зачет)	1	36		1		

1 КУРС

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	Трудоемкость ЗЕ
2. Образовательный компонент. Дисциплины, в том числе элективные, и дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов		
История и философия науки	Подготовка к сдаче и сдача кандидатского экзамена	4
Иностранный язык	Подготовка к сдаче и сдача кандидатского экзамена	4
Медицинская статистика	Освоение дисциплины и промежуточная аттестация по дисциплине (зачет)	2,5

2 КУРС

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	Трудоемкость ЗЕ
2. Образовательный компонент. Дисциплины, в том числе элективные, и дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов		
Дисциплина научной специальности	Подготовка к сдаче и сдача кандидатского экзамена	3
Элективная дисциплина: Педагогика и психология высшей школы	Освоение дисциплины и промежуточная аттестация по дисциплине (зачет)	3,5
3. Практика		
Производственная практика, педагогическая	Прохождение педагогической практики. Аттестация по практике (дифференцированный зачет)	3

Аспирант _____ / _____ « ____ » _____ 202__ г.
подпись *ФИО*

Научный руководитель _____ / _____ « ____ » _____ 202__ г.
подпись *ФИО*



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Новосибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России)

FSBEI HE NSMU MOH Russia

Красный проспект, 52, г. Новосибирск, 630091, тел./факс 383-2-223204
52, Krasny prospect, Novosibirsk 630091, RUSSIA, tel./fax 383-2-223204
e-mail: rectorngmu@yandex.ru; <http://www.ngmu.ru>

№ _____

**Справка об освоении программы аспирантуры (о периоде освоения
программы аспирантуры)**

Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

Дата рождения: _____

Предыдущий документ об образовании или об образовании и о квалификации:

Вступительные испытания: _____

Обучался(ась) с _____ по _____ (приказ о зачислении № ____ от _____ ,
приказ об отчислении № _____ по _____)

Обучался(ась) за счет средств: _____

Форма обучения: очная

Срок освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в очной
форме ____ года

Объем программы аспирантуры составляет _____ зачетных единиц

Научная специальность: _____

Продолжение см. на обороте

Сведения о содержании и о результатах освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих	Количество зачётных единиц	Общее количество часов	Оценка
Научный компонент			
Образовательный компонент			
Итоговая аттестация			

Проректор по научной работе

Подпись

ФИО