



КОПИЯ

ПОЛОЖЕНИЕ № 101/9
об аттестационной комиссии
ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России
по переводу и восстановлению обучающихся

1. Общие положения
2. Цель деятельности и полномочия комиссии
3. Состав комиссии
4. Порядок работы комиссии

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об аттестационной комиссии ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России (далее – Университет) по переводу и восстановлению обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ГБОУ ВПО НГМУ Минздрава России;
- иными нормативно-правовыми (в том числе локальными актами университета), регламентирующими вопросы перевода или восстановления

обучающихся.

1.2. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности аттестационной комиссии по переводу и восстановлению обучающихся (далее – Комиссия).

2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

2.1. Целью деятельности Комиссии является объективная и профессиональная оценка уровня знаний и подготовки обучающихся при решении вопроса о возможности и условиях их перевода или восстановления.

2.2. В компетенцию Комиссии входит определение рекомендаций для принятия решений проректором по учебной работе, проректором по последипломному образованию и проректором по научной работе по вопросам:

- восстановления в число обучающихся Университета ранее отчисленных из Университета;
- перевода из других образовательных организаций Российской Федерации в Университет;
- перевода с одной образовательной программы на другую образовательную программу в пределах Университета;
- перевода с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы Университета;
- перевода на обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное обучение);
- приема экстерна для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации;
- зачет результатов, полученных на предыдущем этапе обучения и (или) определения академической разницы.

2.3. Рекомендации Комиссии должны содержать информацию о наличии либо отсутствии возможности, условиях реализации перевода/восстановления/приема экстерна/зачета.

2.4. При подготовке рекомендаций Комиссия устанавливает соответствие учебных планов и результатов, полученных на предыдущем этапе обучения, на основании утвержденных критериев зачета результатов, полученных на предыдущем этапе обучения, в соответствии с «Порядком зачёта результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в ГБОУ ВПО НГМУ Минздрава России или в других образовательных организациях» и определяет дисциплины/практики, в отношении которых может быть принято решение о перезачетах и/или переаттестации, выявляет наличие академической разницы.

2.5. Аттестационная комиссия утверждает перечень дисциплин основных профессиональных образовательных программ, подлежащих тестированию в случаях восстановления ранее отчисленных студентов.

2.6. Аттестационная комиссия утверждает расписание тестирования на каждый учебный год.

3. СОСТАВ КОМИССИИ

- 3.1. Аттестационная комиссия в университете создаётся в каждом Департаменте, осуществляющем образовательную деятельность, и утверждается приказом ректора. Аттестационные комиссии являются функциональными подразделениями соответствующих Департаментов.
- 3.2. Председателем Комиссии в Департаменте учебной работы является проректор по учебной работе, в Департаменте последипломного образования – проректор по постдипломному образованию, в Департаменте по научной работе – проректор по научной работе.
- 3.3. Председатель организует работу Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, осуществляет контроль за работой Комиссии в соответствии с настоящим Положением.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

- 4.1. Основанием для работы Комиссии является заявление гражданина о переводе/восстановлении/зачислении экстерном/зачета, которое фиксируется в журнале регистрации заявлений.
- 4.2. На официальном сайте Университета подлежит размещению информация о месте приема заявлений, перечне необходимых документов, составе и работе Комиссии.
- 4.3. Периодичность работы Комиссии определяется председателем Комиссии, исходя из объема поданных заявлений. Поданные заявления подлежат рассмотрению на ближайшем заседании Комиссии.
- 4.4. Комиссия вправе привлекать к работе специалистов структурных подразделений Университета, запрашивать документы, необходимые для принятия решения.
- 4.5. Решение Комиссии оформляется заключением (Приложение 1 «Порядка зачёта результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в ГБОУ ВПО НГМУ Минздрава России или в других образовательных организациях»), подписывается председателем Комиссии.
- 4.6. Заключение Комиссии хранится в личном деле обучающегося.
- 4.7. Председатель Комиссии несет ответственность за:
- своевременность выполнения возложенных задач и функций;
 - создание условий для эффективной работы комиссии.
- 4.8. Члены комиссии несут ответственность в рамках закрепленных обязанностей.