

ПОРЯДОК

перевода с одной формы обучения на другую внутри НГМУ

Общие положения

1. Обучающимся предоставляется академическое право на перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

2. Перевод с одной формы обучения на другую возможен при наличии вакантных мест на выбранной форме обучения.

3. Перевод на заочную форму обучения не возможен в случае наличия ограничений, установленных «Перечнем направлений подготовки специалистов и специальностей, по которым получение высшего профессионального образования в заочной форме или в форме экстерната не допускается» и Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности (направлению подготовки).

Правила перевода

1. Студент подает в деканат личное заявление на имя проректора по учебной работе (<http://ngmu.ru/departament/2922/doc/61460>) и зачетную книжку.

2. Решение о возможности перевода с одной формы обучения на другую принимает аттестационная комиссия

3. Студент, обучающийся на основании договора об оказании платных образовательных услуг, представляет в деканат факультета копию дополнительного соглашения и документ об оплате услуг (при необходимости оплаты).

4. Перевод с одной формы обучения на другую осуществляется на основании приказа, подготавливаемого деканатом факультета.

5. В случае если выявлена необходимость ликвидации академической разницы, приказом о переводе утверждается срок ликвидации.