

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный
медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
(ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО НГМУ
Минздрава России
от «18» 06 2024 г.
протокол № 6

ПОЛОЖЕНИЕ № 109/7
о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу, в
ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России

- 1 Общие положения
- 2 Порядок проведения конкурса
- 3 Квалификационные требования
- 4 Заключение, изменение и прекращение трудового договора

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – Положение), определяет порядок и условия замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – университет) и заключения с ними трудовых договоров на неопределенный срок или на определенный срок не менее трех лет и не более пяти лет.
- 1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
 - приказом Минобрнауки России от 04.12.2023 № 1138 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-

- преподавательскому составу»;
- статьей 332 Трудового кодекса Российской Федерации «Особенности заключения и прекращения трудового договора с педагогическими работниками, относящимися к профессорско-преподавательскому составу»;
- Уставом университета.

1.3 Должности педагогических работников, отнесенные к профессорско-преподавательскому составу (далее – педагогические работники) в части настоящего Положения: профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель и ассистент.

1.4 Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника в университете, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее – конкурс) с указанием срока избрания.

1.5 В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в университете без избрания по конкурсу при приеме на работу по совместительству – на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

В случае, если трудовой договор между педагогическим работником и университетом заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

1.6 Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой.

1.7 Педагогические работники, с которыми по результатам конкурса заключен трудовой договор на неопределенный срок, в течение всего периода замещения ими этой должности не проходят конкурс на данную должность, а проходят аттестацию один раз в пять лет.

2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2.1 Ректор университета (уполномоченное им лицо) не позднее 1 июля формирует и размещает на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт университета) список педагогических работников (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность), у которых в следующем учебном году истекает

срок трудового договора.

- 2.2 При наличии вакантной должности педагогического работника конкурсный отбор в установленном порядке объявляется ректором университета (уполномоченным им лицом) в период учебного года.
- 2.3 Конкурс объявляется ректором университета (уполномоченным им лицом) на сайте университета не менее чем за два месяца до даты его проведения. В объявлении о проведении конкурса на сайте университета указываются:
- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
 - квалификационные требования, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами, по должностям педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
 - место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
 - срок приема заявления для участия в конкурсе (один месяц со дня размещения объявления о конкурсе на сайте университета);
 - место, дата и форма проведения конкурса, порядок проведения конкурса в очной или дистанционной форме;
 - срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу;
 - порядок и сроки внесения изменений в условия конкурса, а также его отмены в соответствии со статьей 1058 Гражданского кодекса Российской Федерации;
 - адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в конкурсе.

В университете должны быть созданы условия для ознакомления всех лиц, претендующих на замещение соответствующих должностей педагогических работников (далее – претендент), с порядком проведения конкурса, предшествующего заключению трудового договора.

Претендент имеет право присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

- 2.4 Заявление претендента для участия в конкурсе должно поступить в университет до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения.

- 2.5 Претендент не допускается к конкурсу в случае:
- непредставления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения;
 - нарушения срока поступления заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса;
 - несоответствия представленных претендентом документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности.

2.6 Конкурс на замещение должностей педагогических работников проводится по решению Ученого совета университета (факультета) (далее – Ученый совет), в состав которого входят представители первичной профсоюзной организации работников.

2.7 Ученый совет вправе предложить претенденту провести пробные учебные занятия.

2.8 Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором университета и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

2.9 Решение по конкурсу принимается Ученым советом путем тайного голосования и оформляется протоколом (Приложения А и Б).

Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее $2/3$ списочного состава Ученого совета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то в день проведения конкурса проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

2.10 Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из

претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

3 КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

3.1 Претендент должен отвечать следующим требованиям:

3.1.1 *На должность ассистента:*

высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы

3.1.2 *На должность преподавателя:*

высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы.

3.1.3 *На должность старшего преподавателя:*

высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее 1 года.

3.1.4 *На должность доцента:*

высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

3.1.5 *На должность профессора:*

Высшее профессиональное образование, ученая степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученое звание профессора.

3.2 Претендент участвует в конкурсе по личному заявлению и представляет следующие документы:

- для работающих в университете – мотивированное заключение кафедры, выписка из протокола заседания кафедры, отчет о работе за истекший период, список опубликованных учебных изданий и научных трудов по форме 16, согласие на обработку персональных данных, справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

- для неработающих в университете – личный листок по учету кадров, автобиография, список опубликованных учебных изданий и научных трудов по форме 16, согласие на обработку персональных данных, копии документов об образовании, ученой степени, ученого звания, квалификации, справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, заверенные;
- дополнительные документы по усмотрению претендента.»

4 ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

- 4.1 С лицом, успешно прошедшим конкурс, заключается трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников заключаются на срок, определенный пунктами 1.1 и 1.5 настоящего Положения.

С лицом, успешно прошедшим конкурс, новый трудовой договор может не заключаться в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

- 4.2 Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.
- 4.3 При переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией университета или его структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности, или на условиях неполного рабочего времени по соответствующей должности в том же структурном подразделении, или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора конкурс не проводится.
- 4.4 Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение 30 календарных дней со дня принятия коллегиальным органом управления решения по конкурсу лицо, успешно прошедшее конкурс, не заключило или не продлило трудовой договор по собственной инициативе.

Приложение А
к Положению о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу, в
ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России

Образец бюллетеня для тайного голосования

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России)

БЮЛЛЕТЕНЬ
для тайного голосования по конкурсному отбору
на должность
профессора кафедры судебной медицины

Ученый совет ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России
от 20.02.2024 протокол № 2

ИВАНОВ
Иван Иванович

Голосование выражается оставлением или
вычеркиванием фамилии претендента.

Приложение Б
к Положению о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России

Образец протокола счетной комиссии

ПРОТОКОЛ № _____ счетной комиссии, избранной на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации для подсчета результатов тайного голосования по избранию	
<i>Иванова Ивана Ивановича</i>	
На должность	<i>профессора кафедры судебной медицины</i>
Состав комиссии: Председатель _____	
Члены: _____	

Присутствуют _____ членов Ученого совета. Роздано _____ бюллетеней. Фамилия, имя, отчество Иванов Иван Иванович	
Из них: «За» _____ «Против» _____ «Недействительных бюллетеней» _____	

Большинством голосов	
(избирается, не избирается)	
Председатель комиссии: _____	
Члены: _____	

17 октября 2024 года	