

Государственное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Новосибирский государственный медицинский  
университет  
Федерального агентства по здравоохранению  
и социальному развитию»  
(ГОУ ВПО НГМУ Росздрава)



Утверждено  
Решением Ученого Совета  
ГОУ ВПО НГМУ Росздрава  
№ 4 от 27.06.2006

**КОПИЯ**

**ПОЛОЖЕНИЕ № 604/1**  
**О КАФЕДРЕ ХИРУРГИИ**  
**ФАКУЛЬТЕТА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ВРАЧЕЙ**  
**ГОУ ВПО НГМУ Росздрава**

1. Общие положения
2. Структура кафедры
3. Задачи кафедры
4. Функции кафедры
5. Права кафедры
6. Ответственность кафедры
7. Взаимоотношения (служебные связи) кафедры

**1. Общие положения**

1.1. Кафедра хирургии (далее кафедра) является структурным подразделением факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки врачей ГОУ ВПО НГМУ Росздрава (далее университет), осуществляющим учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую работу, воспитательную работу со слушателями, подготовку научных кадров, повышение квалификации врачей, провизоров и других специалистов кафедрального профиля.

1.2. Кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании решения Ученого совета университета.

1.3. Кафедра функционирует в соответствии с Уставом университета, правилами внутреннего распорядка, коллективным договором университета, положением о факультете повышения квалификации и профессиональной переподготовки врачей и настоящим положением. Подчиняется кафедре ректору университета, проректору по последипломному образованию и декану факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки врачей.

1.4. В своей работе сотрудники кафедры руководствуются: Федеральным Законом от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном

**ЭКЗЕМПЛЯР № 1**

образовании»; Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»; «Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации», утвержденном Постановлением Правительства РФ от 05.04.2001 № 264; Постановлением Государственного комитета РФ по высшему образованию от 10.04.1996 №2 «Об утверждении Типового положения о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, организуемых в высших и средних специальных учебных заведениях РФ», Приказом Министерства образования РФ от 6.09.2000 № 2571 «Об утверждении положения о порядке и условиях профессиональной переподготовки специалистов», приказами Министерства образования и науки РФ, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию, Уставом университета, коллективным договором университета, правилами внутреннего распорядка университета, решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора университета.

1.5. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами работы по всем видам деятельности: учебной, методической, научной, организационной, воспитательной.

1.6. Контроль за деятельностью кафедры осуществляет ректор университета, проректор по последипломному образованию и декан факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки врачей.

## **2. Структура кафедры**

2.1. В состав кафедры входят научно-педагогические работники: заведующий кафедрой, профессора, доценты, ассистенты, учебно-вспомогательный персонал: врач-лаборант, лаборант, препараты, а также ведущие специалисты предприятий или организаций и консультанты, привлекаемые к работе по совместительству.

2.2. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый Ученым советом университета из числа лиц, имеющих ученую степень и ученое звание, а также обладающих достаточным опытом научно-педагогической работы по данной специальности, тайным голосованием на срок до 5 лет.

2.3. Замещение всех должностей профессорско-преподавательского состава (далее ППС) в университете производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до 5 лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор претендентов, в соответствии с Положением «О порядке замещения должностей научно-педагогических работников ГОУ ВПО НГМУ Росздрава».

2.5. ППС кафедры включает в себя лиц, работающих на постоянной основе (штатные сотрудники): профессора, доценты, ассистенты, по совместительству ассистенты.

Совместителями могут быть штатные сотрудники университета (внутреннее совместительство) и лица, не являющиеся сотрудниками университета (внешнее совместительство).

2.6. На основе штатного расписания определяется внебюджетный фонд оплаты труда кафедры, который может изменяться в зависимости от изменения обстоятельств.

2.7. Штатное расписание формируется на каждый год, утверждается ректором университета и доводится до сведения заведующего кафедрой в виде приказа в мае - июне текущего года.

2.8. Учебная нагрузка для ППС факультета устанавливается ректором университета, но не может быть более 800 часов в учебном году.

2.9. Все сотрудники кафедры пользуются правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Уставом университета, коллективным договором университета, правилами внутреннего распорядка и настоящим Положением.

Обязанности сотрудников кафедры определены Трудовым кодексом РФ, должностными инструкциями и другими нормативно-правовыми актами.

### **3. Задачи кафедры**

3.1. Разработка учебно-методического обеспечения учебного процесса по разделам хирургии: хирургия органов грудной и брюшной полостей, амбулаторно - поликлиническая хирургия, амбулаторно - поликлиническая травматология, сердечно-сосудистая хирургия.

3.2. Проведение всех видов учебной работы, закрепленных за кафедрой.

3.3. Создание условий для удовлетворения потребностей слушателей в повышении уровня профессиональных и культурных знаний.

3.4. Удовлетворение потребности личности слушателя в профессиональном, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством повышения квалификации в области хирургии органов грудной и брюшной полостей, амбулаторно - поликлинической хирургии, амбулаторно - поликлинической травматологии, сердечно-сосудистой хирургии.

3.5. Удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах хирургического профиля по вопросам хирургии органов грудной и брюшной полостей, амбулаторно - поликлинической хирургии, амбулаторно - поликлинической травматологии, сердечно-сосудистой хирургии, в научно-педагогических кадрах высшей квалификации.

3.6. Разработка новых технологий обучения по разделам хирургии: хирургия органов грудной и брюшной полостей, амбулаторно - поликлиническая хирургия, амбулаторно-поликлиническая травматология, сердечно-сосудистая хирургия.

3.7. Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, иных работ по профилю кафедры (хирургия органов грудной и брюшной полостей, амбулаторно - поликлиническая хирургия, амбулаторно-поликлиническая травматология, сердечно-сосудистая хирургия) и работ по проблемам профессионального дополнительного образования.

3.8 Повышение квалификации и профессиональная переподготовка работников с высшим и средним профессиональным образованием.

3.9. Формирование у слушателей гражданской позиции в современных условиях.

3.10. Сохранение и умножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

3.11. Распространение медицинских знаний в области профилактики травматизма, острой хирургической патологии, хирургических гнойно-воспалительных заболеваний, хирургических заболеваний сердца и сосудов среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

#### **4. Функции кафедры**

Кафедра:

4.1. Осуществляет учебную, методическую научную работу по всем дисциплинам, закрепленным за кафедрой приказом ректора университета (клиническая и медико-социальная экспертиза, организация здравоохранения и общественное здоровье), по всем формам обучения: очной, очно-заочной (вечерней), заочной на высоком научном и методическом уровне, с использованием современных средств, методов и технологий обучения. Кафедра ведет среди слушателей активную воспитательную работу;

4.2. Обеспечивает высокий профессиональный уровень проведения лекционных, практических, лабораторных и семинарских занятий. Рационально организует самостоятельную работу слушателей (дипломные работы, рефераты);

4.3. Разрабатывает на основании Государственного образовательного стандарта Рабочую программу по курсу преподаваемого предмета;

4.4. Утверждает на методическом (кафедральном) совещании все учебно-методические разработки с последующей передачей в Центральный координационный методический совет и по ее рекомендации направляет на утверждение в Учебно-методическое объединение;

4.5. Составляет план работы, в том числе повышения квалификации ППС, подготовки научных кадров по линии соискательства и через аспирантуру на научно-исследовательскую работу с последующим утверждением проректорами по научно-исследовательской работе, последипломному образованию университета;

4.6. Анализирует на заседаниях кафедры результаты промежуточной и итоговой аттестации слушателей, достаточность количества текущих форм контроля

знаний слушателей по дисциплинам и их соответствия Государственному образовательному стандарту послевузовского профессионального образования. Кафедральные совещания проходят не реже 1 раза в месяц;

4.7. Ведет научную работу со слушателями и аспирантами, рассматривает диссертации представляемые к защите аспирантами кафедры или другими соискателями;

4.8. Рецензирует научные работы, как членов кафедры, так и соискателей извне, дает заключение для опубликования научно-исследовательских работ, внедрений и использования на практике и в учебном процессе;

4.9. Обеспечивает делопроизводство и документооборот по функционированию кафедры;

4.10. Проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья слушателей и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой помещениях;

4.11. Принимает участие во всех общественных мероприятиях университета.

## **5. Права кафедры**

Кафедра имеет право:

5.1. Устанавливать в учебном плане последовательность изучения дисциплин, вид итогового контроля и распределять количество часов установленных государственным образовательным стандартом послевузовского профессионального образования на их изучение;

5.2. Определять темы дипломных работ и рефератов;

5.3. Реализовывать права, указанные в Государственном образовательном стандарте послевузовского профессионального образования, при формировании соответствующей образовательной профессиональной программы подготовки специалиста;

5.4. Проводить научные и учебно-методические конференции;

5.5. Производить обмен опытом с другими высшими учебными заведениями;

5.6. Представлять на списание в установленном порядке морально устаревшее или изношенное оборудование;

5.7. Использовать закрепленные за кафедрой помещения для проведения консультаций, дополнительных учебных занятий со слушателями для проведения научных исследований по плану кафедры и других подразделений университета, а также для хранения материальных ценностей кафедры.

## **6. Ответственность кафедры**

Кафедра несет ответственность за:

- 6.1. Невыполнение возложенных на кафедру задач, функций;
- 6.2. Подготовку слушателей с уровнем знаний, не соответствующим требованиям Государственного образовательного стандарта послевузовского профессионального образования;
- 6.3. Нарушение прав работников кафедры и слушателей;
- 6.4. Несоблюдение норм действующего законодательства в области охраны труда;
- 6.5. Необеспечение безопасности жизни и здоровья слушателей и работников кафедры во время исполнения ими своих должностных обязанностей;
- 6.6. Необеспечение сохранности и функционирования переданного кафедре технического оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

## 7. Взаимоотношения (служебные связи) кафедры

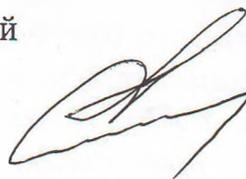
7.1. Кафедра принимает к исполнению в части, касающейся ее деятельности, все решения Ученого совета университета и факультета, приказы по университету и факультету.

7.2. Кафедра взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и неучебными подразделениями университета в соответствии со структурой университета, регламентом типовых процедур управления университета, организационно-распорядительными и нормативными документами администрации университета, Уставом университета.

7.3. Кафедра взаимодействует с деканатом не только своего факультета, но и с деканатами других факультетов университета, особенно при организации циклов повышения квалификации с другими кафедрами.

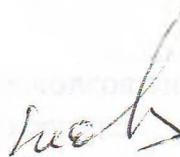
Заведующий кафедрой хирургии  
факультета повышения квалификации  
и профессиональной переподготовки врачей  
ГОУ ВПО НГМУ Росздрава  
«15» июня 2006 г

А.И. Мосунов



СОГЛАСОВАНО:

Проректор по последипломному образованию  
ГОУ ВПО НГМУ Росздрава  
«15» июня 2006 г



Кондюрина Е.Г.

Декан факультета повышения квалификации и  
профессиональной переподготовки врачей  
ГОУ ВПО НГМУ Росздрава  
«15» июня 2006 г



Ким Ю.О.

Начальник юридического отдела  
ГОУ ВПО НГМУ Росздрава  
«15» июня 2006 г



Шашникова Н.Н.