

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный медицинский
Университет»
Минздрава России
(ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России)

Утверждено
Решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России
№ _____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ № ____
О КАФЕДРЕ ПАТОЛОГИЧЕСКОЙ ФИЗИОЛОГИИ И КЛИНИЧЕСКОЙ
ПАТОФИЗИОЛОГИИ
ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России

1. Общие положения
2. Структура кафедры
3. Задачи кафедры
4. Функции кафедры
5. Права кафедры
6. Ответственность кафедры
7. Взаимоотношения (служебные связи) кафедры

1. Общие положения

1.1. Кафедра патологической физиологии и клинической патофизиологии (далее кафедра) является структурным подразделением лечебного факультета ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России (далее университет), осуществляющим учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую работу, воспитательную и внеучебную работу со студентами, подготовку и переподготовку педагогических и научных кадров, повышение квалификации врачей, провизоров и других специалистов кафедрального профиля.

1.2. Кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании решения Ученого совета университета.

1.3. Кафедра функционирует в соответствии с Уставом университета, правилами внутреннего распорядка, положением о факультете и настоящим положением. Подчиняется кафедра ректору университета, проректору по учебной работе и декану факультета, в состав которого она входит.

1.4. В своей работе сотрудники кафедры руководствуются: Федеральным Законом от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»; Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»; «Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации», утвержденном Постановлением Правительства РФ от 14.02.2008 № 71; , приказами Министерства образования и науки РФ, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями

Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию, Уставом университета, решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора университета, решениями совета учебной части университета.

1.5. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами работы по всем видам деятельности: учебной, методической, научной, организационной, воспитательной.

1.6. Контроль за деятельностью кафедры осуществляет ректор университета, проректор по учебной и воспитательной работе и декан лечебного факультета.

2. Структура кафедры

2.1. Структура кафедры утверждается решением Ученого совета университета.

2.2. В состав кафедры входят научно-педагогические работники: профессора, доценты, ассистенты, аспиранты, учебно-вспомогательный персонал, а также ведущие специалисты предприятий, привлекаемые к работе по совместительству.

2.3. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый Ученым советом университета из числа лиц, имеющих ученую степень и ученое звание, а также обладающих достаточным опытом научно-педагогической работы по данной специальности, тайным голосованием на срок до 5 лет.

2.4. Замещение всех должностей профессорско-преподавательского состава (далее ППС) в университете производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до 5 лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор претендентов, в соответствии с Положением «О порядке замещения должностей научно-педагогических работников ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России».

2.5. Без проведения конкурсного отбора контракт с преподавателем заключается по усмотрению ректора университета сроком до одного года.

2.6. ППС кафедры включает в себя лиц, работающих на постоянной основе (штатные сотрудники) и по совместительству.

Совместителями могут быть штатные сотрудники университета (внутреннее совместительство) и лица, не являющиеся сотрудниками университета (внешнее совместительство).

2.7. На основе штатного расписания определяется бюджетный и внебюджетный фонд оплаты труда кафедры, который может изменяться в зависимости от изменения обстоятельств.

2.8. Штатное расписание формируется на каждый год, утверждается ректором университета и доводится до сведения заведующего кафедрой в виде приказа в мае - июне текущего года.

2.9. Учебная нагрузка для ППС устанавливается ректором университета, но не может быть более 900 часов в учебном году (в пределах должностного оклада).

2.10. Учебно-вспомогательный персонал кафедры состоит из: старшего лаборанта, лаборантов..

2.11. Все сотрудники кафедры пользуются правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Уставом университета и настоящим Положением.

Обязанности сотрудников кафедры определены Трудовым кодексом РФ, должностными инструкциями и другими нормативно-правовыми актами.

3. Задачи кафедры

3.1. Разработка учебно-методического обеспечения учебного процесса.

3.2. Проведение всех видов учебной работы, закрепленных за кафедрой.

3.3. Создание условий для удовлетворения потребностей учащихся в повышении уровня профессиональных и культурных знаний.

3.4. Удовлетворение потребности личности (студента) в профессиональном, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством приобретения высшего образования и квалификации в медицинской области профессиональной деятельности.

3.5. Удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием медицинского профиля и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации.

3.6. Разработка новых технологий обучения.

3.7. Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, иных работ по профилю кафедры и работ по проблемам высшего образования.

3.8. Подготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием и научно-педагогических работников высшей квалификации.

3.9. Формирование у обучающихся гражданской позиции в современных условиях.

3.10. Сохранение и умножение нравственных, культурных и научных ценностей общества. Распространение медицинских знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

4. Функции кафедры

Кафедра:

4.1. Осуществляет учебную, методическую научную работу по всем дисциплинам, закрепленным за кафедрой приказом ректора университета: патофизиология (2-3 курсы лечебного, педиатрического и стоматологического факультетов по очной форме обучения), патология (2-3 курс фармацевтического факультета по очной форме обучения), общая патология (1-2 курс СПО фармацевтического факультета очной и очно-заочной форм обучения), общая патология (1 курс СПО лечебного факультета очной формы обучения) на высоком научном и методическом уровне, с использованием современных средств, методов и

технологий обучения. Кафедра ведет среди студентов активную воспитательную работу;

4.2. Обеспечивает высокий профессиональный уровень проведения лекционных, практических, лабораторных и семинарских занятий. Рационально организует самостоятельную работу студентов (рефераты по отдельным темам курса, работа с учебно-методическими пособиями, сборниками тестовых заданий и ситуационных задач).

4.3. Разрабатывает на основании Государственного образовательного стандарта Рабочую программу по курсу преподаваемого предмета;

4.4. Утверждает на методическом (кафедральном) совещании все учебно-методические разработки с последующей передачей на Центральном координационном методическом совете и с ее рекомендацией направляет на утверждение в Учебно-методическое объединение;

4.5. Составляет план работы, в том числе повышения квалификации ППС, подготовки научных кадров по линии соискательства и через аспирантуру на научно-исследовательскую работу с последующим утверждением проректорами по учебно-воспитательной работе, по научно-исследовательской работе, последипломному образованию университета;

4.6. Анализирует на заседаниях кафедры результаты промежуточной и итоговой аттестации студентов, достаточность количества текущих форм контроля знаний студентов по дисциплинам и их соответствия Государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования. Кафедральные совещания проходят не реже 1 раза в месяц;

4.7. Ведет научную работу со студентами и аспирантами, рассматривает диссертации представляемые к защите аспирантами кафедры или другими соискателями;

4.8. Рецензирует научные работы, как членов кафедры, так и соискателей извне, дает заключение для опубликования научно-исследовательских работ, внедрений и использования на практике и в учебном процессе. Составляет программы кандидатских экзаменов, организует прием экзаменов по специальности;

4.9. Обеспечивает делопроизводство и документооборот по функционированию кафедры;

4.10. Проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой помещениях;

4.11. Принимает участие во всех общественных мероприятиях университета.

5. Права кафедры

Кафедра имеет право:

5.1. Устанавливать в учебном плане последовательность изучения дисциплин, вид итогового контроля и распределять количество часов установленных

государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования на их изучение;

5.2. Определять темы дипломных работ и курсовых проектов;

5.3. Реализовывать права, указанные в Государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования, при формировании соответствующей образовательной профессиональной программы подготовки специалиста;

5.4. Проводить научные и методические конференции;

5.5. Производить обмен опытом с другими высшими учебными заведениями;

5.6. Представлять на списание в установленном порядке морально устаревшее или изношенное оборудование;

5.7. Использовать закрепленные за кафедрой помещения для проведения консультаций, дополнительных учебных занятий со студентами для проведения научных исследований по плану кафедры и других подразделений университета, а также для хранения материальных ценностей кафедры.

6. Ответственность кафедры

Кафедра несет ответственность за:

6.1. Невыполнение возложенных на кафедру задач, функций.

6.2. Подготовку студентов с уровнем знаний, не соответствующим требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования;

6.3. Нарушение прав работников кафедр и студентов;

6.4. Несоблюдения норм действующего законодательства в области охраны труда;

6.5. Необеспечение безопасности жизни и здоровья студентов и работников кафедры во время исполнения ими своих должностных обязанностей;

6.6. Необеспечение сохранности и функционирования переданного кафедре технического оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

7. Взаимоотношения (служебные связи) кафедры

7.1. Кафедра принимает к исполнению в части, касающейся ее деятельности, все решения Ученого совета университета и факультета, приказы по университету и факультету.

7.2. Кафедра взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и неучебными подразделениями университета в соответствии со структурой университета, регламентом типовых процедур управления университета, организационно-распорядительными и нормативными документами администрации университета, Уставом университета.

7.3. Кафедра патологической физиологии и клинической патофизиологии взаимодействует в учебно-методическом и научном отношении с другими кафедрами университета: ЛОР, офтальмологии, фармакологии, патологической анатомии, пропедевтики внутренних болезней педиатрического факультета, госпитальной терапии лечебного факультета, а также с другими учреждениями и организациями: ФГБНУ «Федеральный Исследовательский Центр Фундаментальной и Трансляционной Медицины», НИИ кардиологии Томского НИМЦ

7.4. Кафедра взаимодействует с деканатом не только своего факультета, но и с деканатами других факультетов университета, особенно в предоставлении информации об академической успеваемости студентов, участия в научном студенческом кружке и воспитательной работе со студентами. Сотрудники кафедры входят в число членов Ученых советов разных факультетов.

Заведующая кафедрой патологической
физиологии и клинической патофизиологии
Д.м.н., профессор
ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России
«___» _____ 2021 г.

Е.Н.Самсонова