

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
**«Новосибирский государственный  
медицинский университет»**  
(ГБОУ ВПО НГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета  
ГБОУ ВПО НГМУ Мин-  
здрава России



«15» июня 2015г №4

**ПОЛОЖЕНИЕ № 150/1**  
**О Центре организации и поддержки инклюзивного  
образования  
ГБОУ ВПО НГМУ Минздрава России**

1. Общие положения
2. Структура Центра
3. Цель, задачи и функции центра
4. Права и ответственность сотрудников центра
5. Взаимоотношения с другими подразделениями

**1. Общие положения**

1.1 Центр организации и поддержки инклюзивного образования (далее Центр) является функциональным подразделением ГБОУ ВПО НГМУ Минздрава России (далее - университет), входит в состав Департамента по учебной работе, создан с целью координации и объединения усилий структурных подразделений университета по удовлетворению потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе инвалидов) в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, создания условий для досуговой деятельности и развития творчества, самореализации личности, повышения социальной активности, уровня культуры, эффективного использования творческого и профессионального потенциала.

1.2 Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании решения Ученого совета университета.

1.3 Центр функционирует в соответствии с Уставом университета, Коллективным договором университета, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами по организации студенческой жизни, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГБОУ ВПО НГМУ Минздрава России, настоящим положением. Подчиняется центр ректору университета, проректору по учебной работе.

1.4 В своей работе сотрудники центра руководствуются действующим законодательством Российской Федерации: Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Минздрава России и Ми-

нобранауки России, Уставом ГБОУ ВПО НГМУ Минздрава России, решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора и иными нормативными правовыми документами университета.

1.5 Работа осуществляется в соответствии с годовым планом работы по всем видам его деятельности.

## **2. Структура Центра**

2.1. Центр осуществляет свою деятельность на базе следующих структурных подразделений:

- кафедра педагогики и психологии
- кафедра теории и технологии социальной работы
- отдел информатизации
- центр профориентации и содействия трудоустройству выпускников
- центр психосоциального сопровождения обучающихся.

2.2. Руководство деятельностью Центра возлагается на одного из сотрудников структурных подразделений, указанных в п. 2.1 (за исключением отдела информатизации), имеющего дополнительную подготовку по вопросам организации и сопровождения инклюзивного образования.

## **3. Цель, задачи и функции центра**

3.1. Основной целью центра является организация работы структурных подразделений университета при разработке и реализации мероприятий, направленных на организацию образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете, в том числе оснащенности образовательного процесса.

3.2. Задачами центра являются:

-поддержка (методическая и информационная) ресурсов Университета, направленных на стимулирование развития инклюзивного, интегрированного образования, создания доступной среды, позволяющей лицам с ограниченными возможностями здоровья реализовать в максимальной степени собственные возможности;

- обеспечение учебно-методического сопровождения повышения квалификации педагогических работников университета, участвующих в инклюзивном образовании;

- создание в Университете толерантной социокультурной среды, волонтерской помощи студентам-инвалидам.

3.3. Функциями центра являются:

3.3.1. прогнозирование развития системы инклюзивного образования в контексте реализуемых в Университете программ;

3.3.2. разработка и организация реализации программ развития и совершенствования системы образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете;

3.3.3. осуществление мониторинговых исследований, подготовка информационно-аналитических материалов по состоянию организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возмож-

ностями здоровья, разработка предложений по совершенствованию данной работы;

3.3.4. методическое сопровождение образовательных и воспитательных мероприятий Университета, с целью адаптации их для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3.3.5. организация взаимодействия структурных подразделений Университета по вопросам организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3.3.6. ведение специализированного учета инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

3.3.7. организация и реализация дополнительной подготовки преподавателей с целью получения знаний о психофизиологических особенностях инвалидов, специфике приема-передачи учебной информации, применения специальных технических средств обучения с учетом разных нозологий.

3.3.8. расширение деловых контактов с аналогичными структурами из других образовательных организаций с последующей совместной организацией и проведением профильных мероприятий.

3.3.9. взаимодействие с органами и учреждениями образования, здравоохранения и социальной защиты, объединениями инвалидов и общественными организациями

#### **4. Права и ответственность сотрудников Центра**

4.1. Сотрудники Центра имеют право:

1) знакомиться с проектами решений администрации Университета и участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Центра;

2) взаимодействовать со структурными подразделениями Университета по различным видам деятельности;

3) вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Центра и Университета в целом.

4.2. Сотрудники центра несут ответственность за:

1) организацию работы, своевременное и квалифицированное выполнение возложенных задач, приказов, распоряжений, поручений ректора Университета, распоряжений проректора по учебной работе, решений Ученого совета по своему профилю деятельности;

2) ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;

3) предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности Центра;

4) соблюдение правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной безопасности;

5) причинение Университету или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) должностных обязанностей в порядке и в пределах, установленных гражданским законодательством.

## **5. Взаимоотношения с другими подразделениями**

5.1. Центр принимает к исполнению в части, касающейся его деятельности, все решения Ученого совета университета, приказы и распоряжения по университету.

5.2. Центр взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и не учебными подразделениями университета в соответствии со структурой университета, регламентом типовых процедур управления университета, организационно-распорядительными и нормативными документами администрации университета, Уставом университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Новосибирский государственный медицинский университет»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО НГМУ  
Минздрава России

«16» мая 2017г

Протокол № 5



**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
к Положению № 150/1  
**О Центре организации и поддержки**  
**инклюзивного образования ФГБОУ**  
**ВО НГМУ Минздрава России**

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**

к Положению № 150/1 «О Центре организации и поддержки инклюзивного образования ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России», утвержденного решением Ученого совета ГБОУ ВПО НГМУ Минздрава России от 15.06.2015 протокол № 4 (далее - Положение)

1. В пунктах 1.1, 1.3, 14 раздела 1 Положения аббревиатуру «ГБОУ ВПО НГМУ Минздрава России» заменить на аббревиатуру «ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России».
2. В пункте 1.1 раздела 1 Положения слова «Департамента по учебной работе» заменить на слова «Департамента воспитательной и социальной работы».
3. В пункте 1.3 раздела 1, в части 1 пункта 4.2 раздела 4 Положения слова «проректор по учебной работе» в соответствующем падеже заменить на слова «проректор по воспитательной и социальной работе» в соответствующем падеже.
4. Все остальные пункты Положения остаются неизменными.